

广州市中小学教师职称评审教育教学 考核实施办法（2023 年修订）

根据中共中央 国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》和国家、省、市关于全面深化教师队伍建设的文件精神，落实立德树人根本任务，扭转不科学的教育评价导向，进一步突出教育教学实绩，引导教师上好每一节课、关爱每一个学生。结合我市实际情况，现就申报评审中小学教师职称教育教学考核工作，提出以下意见。

一、考核形式和主要内容

（一）“讲课、说课、评课”考核（适于各级教师考核）

对教师职称评审教育教学考核，通常采用“讲课说课”、“讲课评课”方式；对工作存在特殊情况，的确无法进行课堂教学的申报人，经申请批准可采用“说课评课”方式。

说课、讲课、评课的要求。讲课要求依据学科课程标准，把握教学重、难点，尊重学生，注重方法，强调学生核心素养的发展，培养良好学习习惯。说课要求说教学理论、课程标准和教材、学情、教学方法、教学过程、教学评价、板书设计等。评课要求评教学目标、教学内容、教师主导和学生主体作用、课堂教学结构、教学方法手段、教学评价、教学效果等。

（二）访谈考察

1.普通教师评审考核的访谈对象：本单位领导、同事和所任教学生代表；

教研员评审考核的访谈对象：本单位领导、同事和所指导的教师代表；

2.访谈内容：详见附件 1 访谈指引。

二、考核组织

（一）考核工作办公室

为加强中小学教师职称评审教育教学考核管理，市教育局组建正高级、高级教师职称考核工作办公室，负责全市正高级、高级教师职称评审考核工作。区教育局组建中、初级教师职称考核工作办公室，负责本区中级、初级教师职称评审教育教学考核工作。

各区可根据实际，由教育局指定教研室（教研机构）、人事科或评委会日常工作部门，牵头负责考核工作办公室具体工作事务。

考核工作办公室行文的公章由评审委员会或评审委员会日常工作部门的公章代替。

（二）考核专家组

考核工作办公室可根据申报人、组织考核工作需要等因素设立数量不限的考核专家组。专家组以学科（专业）分别设置，原则上不设立跨学科的考核专家组。考核专家组的组成人员，由考

核工作办公室从评审委员库在库委员中产生，人数不少于 3 人。组成人员已取得教师职称不能低于组织考核的职称等级，高级职称考核组专家须是取得高级 3 年以上或正高级职称的人员。考核专家组组长由考核工作办公室统一指定。

考核专家组人员实行回避制度。

（三）委托考核

1.初级职称评审教育教学考核工作，可由考核工作办公室委托单位组织开展对校内申报人的讲课说课考核工作。考核专家组的组成人员可全部从校内教师中产生，产生办法需由校领导集体研究决定。有条件的单位可按学科分别设置考核工作组；不具备条件的单位，也可组成跨学科（以文科类、理科类或相近学科为原则）的小组，但组成人员应不少于 5 人，且组成人员中最少有一位专家的学科要与申报人的申报评审学科相同。

2.中级职称评审教育教学考核工作，对规模较大、教学力量较强、人事管理较规范的单位，考核工作办公室可委托单位组织开展内部推荐人选的讲课说（评）课考核工作。考核专家组的组成人员可全部从校内教师中产生，产生办法和具体人选经校领导集体决定并报区教育局备案。考核工作组原则上按学科分别设置，个别教师人数较少或教学力量相对薄弱的学科，可邀请校外教师或从专家库中选定考核专家。

3.高级职称评审教育教学考核工作，由市教育局评委办统筹开展。各区教育局配合做好申报人课程表收集、考核系统及考核

环境测试、技术人员保障、考核视频录制等工作。市教育局评委会负责组建各学科考核专家组进行统一考核。

三、考核程序

（一）业务培训

考核工作办公室（或单位）组织工作组组成人员学习国家和省的改革文件精神，以及水平评价标准、评审办法、考核办法等职称政策，提高业务能力。

（二）确定方式

1.讲课考核，通过考核平台进行“线上同步课堂”考核或考核专家集中到现场进行“推门听课”考核。

2.说课考核，采取“随机抽题说课”的形式，使用“云考核”的可以在考核平台的说课考核题库中随机抽取。

3.评课考核，可组织申报人集中观看相同学科课堂录像，也可听取相同学科教师的即时授课，使用“云考核”的可以在考核平台的评课考核题库中随机抽取。

（三）具体流程

1.讲课：根据申报人的正常课堂教学安排，考核组人员集中到课堂听完整节课或在线观课，各自独立对申报人的讲课情况进行评议打分。

2.说课：申报人入场→申报人现场随机抽取考核组提供的课题→申报人备课（20分钟）→申报人按选取课题说课（15分钟以内）→申报人退场→考核专家各自独立对申报人的说课打分。

参加“说课讲课”考核的，其说课不可以是讲课考核环节课堂教学设计的内容。

3.评课：申报人统一听课或观看完整一节课课堂录像→申报人书面评课（20 分钟以内）→申报人退场→考核专家各自独立对申报人的书面评课打分。评课过程参照闭卷考试方式管理。考核工作组要做好课堂录像（视为试卷）的保密工作，申报人不得私带相关材料入场和互相沟通交流等。

4.访谈：考核专家对申报人的服务对象代表、所在单位同事及领导开展访谈。通常在中小学正高级教师评审教育教学考核中采用。

5.形成考核意见：讲课、说课、评课和访谈结束后，考核工作组汇总评分→集体讨论后形成书面评价意见→每位成员在书面评价结论上亲笔签名或在线签名。

四、考核要求

在教育教学考核中，如出现师德失范行为、意识形态问题将被“一票否决”。

（一）讲课要求

讲课须是常态课堂，评价具体要求见《中小学教师职称评审讲课考核评分表》（附件2）要求。

（二）说课要求

1.说课的内容：课程标准和教材、学情、教学方法（包括教法和学法）、教学过程、教学评价、板书设计、教学理论依据。

2.说课的语言：说课者要使用独白语言和教学语言。

3.评价具体要求见《中小学教师职称评审说课考核评分表》（附件3）。

（三）评课要求

从教学目标、教学内容、教师主导和学生主体作用、课堂教学结构、教学过程、教学方法手段、课堂气氛、教学评价、教学效果、教师（课堂）基本功等方面进行评价。评课具体要求见《中小学教师职称评审评课考核评分表》（附件4）。

（四）考核等级和权重

考核等级分为：优秀（85分-100分）、合格（60-84分）、不合格（59分及以下），综合评价为“优秀”比例严格控制，不得超过15%。

“讲课说课”考核：讲课（占70%）、说课（占30%）；

“讲课评课”考核：讲课（占70%）、评课（占30%），教研员讲课（占40%）、评课（占60%）；

“说课评课”考核：说课（占50%）、评课（占50%）。

五、其他要求

（一）考核组织工作要求

教育教学考核时间通常安排在每年3-5月。参加讲课考核的申报人按周课程表安排随堂上课，不得安排复习课（毕业班除外）、自习课、测验课或考试课，严禁搞突击演练等。参加讲课考核的申报人若为教研员则由所在单位专项工作负责人联系有

条件的单位落实上课事宜并报考核专家组同意。

凡弄虚作假的，一经查实，将按照《广东省职称评审纪律规定》有关要求严肃处理。

（二）考核专家组工作要求

1.考核专家组应综合组内专家个人评议意见，形成本组考核结果，并填写考核汇总表（附件5），原则上在考核当天提交；

2.对申报评审正高级教师职称的考核，还须提交访谈情况汇总表（附件6），并由考核工作办公室安排人员记入教师职称申报系统；

3.讲课评课考核工作应于申报人评审材料报送评委会日常工作部门前完成。

（三）考核专家恪守纪律要求

1.考核组成员应严格遵守考核纪律，坚持客观、公正、准确的考核原则，自觉遵守回避纪律；

2.认真履行职责，不得事前或事后向外透露考核组成员身份，不得泄漏考核过程中的讨论、表决情况，不对外接受考核情况的查询，考核前后，不得向申报人所在单位或申报人私自承诺、许愿或额外要求；

3.不接受申报人所在单位或申报人的宴请、收受任何现金、购物卡、礼物等；

4.没有向单位领导汇报考核评审情况的义务等。

对违反相关纪律及规定者，按照《广东省职称评审纪律规定》

有关要求严肃处理。

（四）法人单位工作要求

1.采用“在线同步课堂”考核的申报人所在的单位，需安排技术人员协助申报人进行设备调试、录制、上传等，并做好本地录像备份工作。（考核具体要求见附件7）

2.申报人所在单位对申报人教育教学考核负有监管的职责，必须加强监督，严明纪律，不能出现有违公平、公正的做法。

广州市教育局教师高中级专业技术（任职）资格
评审委员会办公室
2023年3月

附件 1

访谈工作指引

教师申报中小学教师职称评审教育教学考核，须通过单位、教师同行、学生或家长参与，通过个别访谈、问卷等评价形式，对申报人师德师风、育人工作、课程教学、教研科研、示范引领情况进行全面考核，实行师德失范、意识形态问题一票否决。

一、访谈对象、形式内容

（一）学生访谈：单位提供申报人任教班级学生情况，随机选取参加访谈学生 10-15 名。

（二）教师访谈：单位提供申报人所任学科和所在年级选取参加访谈的教师 5-10 名（包括申报人所在年级级长、所在学科科长及任教班级班主任）。

（三）单位领导访谈：学科提供单位领导（中层以上）名单，随机选取参加访谈的领导 5 名（单位校长、书记必须有一人参加，尽量包括主管德育、教学、科研的副校长）。

（四）教研员（电教员）申报考核，须单位同事、所服务单位教师参与，通过个别访谈、问卷等评价形式。

1.单位教师访谈：所在单位提供申报人所指导学科教师名单及联系电话，随机选取参加访谈的教师 10-15 名。

2.同事访谈：所在单位提供本单位教研员（电教员）名单，

随机选取参加访谈的人员 5-10 名（申报人所在学科组人员或所在部门人员必须参加）。

3.领导访谈：所在单位提供本单位领导（中层以上）名单，随机选取参加访谈的领导 5 名（单位行政负责人、书记必须有一人参加，主管教研、科研的分管领导必须参加）。

二、访谈要求

严格按照广东省中小学教师水平评价标准执行，主要从其中师德师风、教育教学、教研科研、示范引领情况进行全面考核。

（一）学生访谈注意要点

1.师德师风：主要了解申报人政治素质和新时代中小学教师职业行为十项准则方面的表现情况；

2.育人工作：关爱学生，注重家校联系情况，如何当好指导者和引路人，促进学生健康成长；

3.学科教学工作：爱岗敬业，学生对学科教学工作的评价（特殊教育、幼儿园、小学学段以学生家长为主），或开设活动课程、选修课程及指导学生开展社团活动的情况。

（二）教师访谈注意要点

1.师德师风：主要了解申报人政治素质和新时代中小学教师职业行为十项准则方面的表现情况，如拥护党的领导、遵守宪法、法律，贯彻党和国家的教育方针，忠诚人民教育事业，师德师风良好，牢固树立爱与责任意识，具有团队意识，改革创新精神等方面的情况。

2.育人工作：长期工作在教育教学改革一线，担任班主任工作，能否把握所带班级学生的成长规律，在促进学生健康成长上发挥了指导者和引路人的作用，教书育人取得的成果以及同行的评价。

3.课程教学：认真履行教育教学职责情况，教育理论基础、专业知识、系统掌握所教学科课程体系的情况，对本学科课程的教育教学方法、教育教学评价改革所取得的成效，教学效果在同级同类教学中所取得的地位。

4.教研科研：支持、指导和引领本学科领域教育教学研究的能力，取得的成果运用于教学实践的情况，关注学术操守。

5.示范引领：本学科领域的知名度、参加学术团体、组织学术活动的情况，培养本学科青年教师的情况。

（三）单位领导访谈注意要点

1.师德师风：主要了解申报人政治素质和新时代中小学教师职业行为十项准则方面的表现情况，如拥护党的领导、遵守宪法、法律，贯彻党和国家的教育方针，忠诚于人民教育事业、服从组织安排、完成工作任务、师德师风的情况。

2.育人工作：担任班主任工作，能否把握所带班级学生的成长规律，引导学生成长的案例，所带班级在单位的评价。

3.课程教学：课程教学的领导力，信息技术和学科教学的整合能力，本学科课程教学方法改革取得的成果，教学经验在本学科领域的推广和影响，教学业绩和效果。

4.教研科研：在教育思想、课程改革、教学方法、教育教学评价改革等方面取得的成果，将成果运用于教学实践的情况，主持本专业或相关的教育教学课题研究、发表论文、出版专著及学术操守等情况。

5.示范引领：获得荣誉称号的情况，是否是同行公认的教育专家，指导青年教师取得的成效，在实施素质教育中发挥示范引领的作用，推动单位或区域学科课程建设、教学工作、教育教学评价改革或单位改革发展产生的影响。

（四）教研员所指导的教师访谈时注意要点

1.师德师风：主要了解申报人政治素质和新时代中小学教师职业行为十项准则方面的表现情况，如拥护党的领导、遵守宪法、法律，贯彻党和国家的教育方针，忠诚于人民教育事业、服从组织安排、完成工作任务、师德师风的情况。

2.课程教学：课程教学的领导力，信息技术和学科教学的整合能力，本学科教书育人、课程教学方法改革方面取得的成果、教学经验在区域内进行推广，对引领教学改革实践的效应和影响力。

3.教研科研：在教育思想、课程改革、教学方法等方面取得的成果，将成果运用于指导教学实践的情况，在实施素质教育中发挥示范引领的作用，主持本专业或相关的教育教学课题、发表论文、专著及学术操守等情况。

4.示范引领：同行公认的教育教学专家，指导青年教师取得

的成效，推动区域学科课程建设、教学工作、教育教学评价改革或学校改革发展产生的影响，承担过公开教学展示、学科专题讲座或青年教师培训项目。

附件 2

中小学教师职称评审讲课考核评分表

申报人：_____ 申报职称：学段+学科+等级_____ 编号：_____

课题名称：_____ 考核日期：____年__月__日

指标	评价要点	满分	得分
教学目标 15%	符合课程标准和学生实际，科学、明确、具体且可操作。	10	
	关注每一位学生，兼顾学生共同基础与差异发展，目标达成度高。	5	
教学内容 30%	体现核心价值、学科素养、关键能力和必备知识的要求。	10	
	把握内在联系，注重结构化，突出重点，突破难点，容量恰当，梯度合理。	20	
教学方式 30%	策略和方法选择恰当，创设情境，激发兴趣，环节合理、紧凑；教学手段符合实际，适用有效；合理应用信息技术。	15	
	自主学习、合作学习、探究学习运用恰当，效果好。	15	
教学评价 10%	以恰当方式对学生学习过程进行评价，并具有适切性、激励性，引导学生德智体美劳全面发展。	10	
教学管理 10%	教学氛围和谐，学习环境有助于学生课堂投入、积极交往，调控有效，学风良好。	10	
教学基本功 5%	教学语言清晰、准确、生动；板书规范；教态自然，亲和力强。	5	

总分：_____ 考核专家签名：_____

附件 3

中小学教师职称评审说课考核评分表

申报人：_____ 申报职称： 学段+学科+等级 编号：_____

课题名称：_____ 考核日期：____年__月__日

指标	评价要点	满分	得分
教学目标 15%	符合课程标准和学生实际，科学、明确、具体且可操作。	10	
	兼顾学生共同基础与差异发展。	5	
教学内容 20%	体现核心价值、学科素养、关键能力和必备知识的要求。	10	
	分析教材准确，对教学内容的内在联系、重点难点和关键问题的把握、组织和处理恰当。	10	
教学方式 20%	学情分析符合学生实际，有学习方法的指导，并体现学科能力要求。	10	
	教学方法恰当，合理创设情境，提出关键问题，问题设计有层次、有启发性，有助于学生思考，合理应用信息技术。	10	
教学评价 10%	对学生学习过程评价设计具有适切性、激励性，引导学生德智体美劳全面发展。	10	
教学过程 20%	教学环节清晰，层次分明，符合学生认知规律。	10	
	合理设置学生的学习活动，创设和谐的教学氛围和有助于学生课堂投入、积极交往的学习环境。	10	
	教学资源运用适度、有效。	10	
教师素质 15%	体现先进的教学理念与教学实际的有机融合，教学设计体现一定的教学特色和创新性。	10	
	教学语言清晰、准确、生动；板书规范；教态自然，亲和力强。	5	

总分：_____

考核专家签名：_____

附件 4

中小学教师职称评审评课考核评分表

申报人：_____ 申报职称： 学段+学科+等级 编号： _____
课题名称： _____ 考核日期： _____年__月__日

指标	评价要点	满分	得分
评课要素 25%	能从学生发展核心素养的目标设置与达成、教学内容的呈现与传递、教学方式的运用与效果、教学评价的科学性与有效、学生参与的广度与深度、教学特色与教学机智等要素中选择至少 3 个方面进行观察与评价。	10	
	既有教师的教学行为的描述与评价，又有学生的学习行为的描述与评价。	15	
评课角度 30%	评价优点恰如其分，肯定意见有导向性和激励性。	15	
	指出不足切中要害，改进意见有指导性和建设性。	15	
评课水平 45%	评课观点符合新课程理念，对所运用的教育原理和教学理论理解准确、表达正确。	15	
	表达观点要以本节课的教学实例为事实依据，针对性强。	15	
	文字语言流畅，层次清楚，逻辑性强。	15	

总分： _____ 考核专家签名： _____

附件 5

中小学教师职称评审说课讲课评课考核汇总表

说明：1.总分=讲课得分×权重系数+说（评课）得分×权重系数

2.权重系数：

（1）讲课说课：讲课 70%、说课 30%

（2）讲课评课：讲课 70%、评课 30%（教研员讲课 40%，评课 60%）

（2）说课评课：说课 50%、评课 50%

编号	申报人	说课得分	讲课得分	评课得分	总分

注：优秀（85 分-100 分）、合格（60-84 分）、不合格（59 分及以下），综合评价为“优秀”比例严格控制，不得超过 15%。

考核专家签名：_____

考核日期：_____年____月____日

附件 6

中小学教师职称评审访谈考察情况汇总表

申报人姓名		所在单位	
<div>组长（签名）： 成员（签名）：</div>			

（可另附页）

附件 7

教育教学“云考核”相关要求

一、考核设备要求

“云考核”采用同步课堂（直播）的形式，考核专家可以实时观看，对于手机和网络要求如下，同时建议使用国产安卓系统手机。

序号	考核	手机配置	网速要求	录制
1	说课	内部存储： 3G 以上	200kb/s 以上	一部手机录制
2	讲课	运行内存： 6G 以上 Android 版本： 6.0 以上		两部手机分别录制学生视角和教师视角
说课讲课均需要录制本地视频，录制设备可以是：手机、摄像机等。				

二、讲课考核要求

讲课考核需要准备两台手机和一台本地录制设备。一台手机录制“教师镜头”，摆放位置建议在考核场地的中间，设备与黑板中部同高，摄像头取景刚好拍下整个黑板，避免仰角拍摄；另一台手机录制“学生镜头”，摆放位置建议在考核场地的右前方，面向学生，摄像头取景可拍下 80% 以上的学生。本地录制设备所

录制的视频用于教师本人存档和作为备用视频，如出现手机录制的视频因网络等原因无法正常使用时，单位需协助提交本地录制设备中的备用视频，备用视频至少保存 30 天。（体育等户外课程的可以根据实际情况安排录制设备的位置）

三、说课考核要求

说课考核需要准备一台手机和一台本地录制设备，手机用于录制说课考核的全过程，摆放位置建议在考核场地的中间，摄像头取景应拍下申报人的桌面，桌面除了用于查看说课题目的电脑和必须的文具外不得放置其他物品。说课考核从抽题、备课开始计时，直至说课考核结束，申报人不得携带电脑、教材、备课材料等可能影响考核的物品进入考核场地，考核场地内的电脑仅用于查看说课题目，不得进行其他操作。本地录制设备所录制的视频用于教师本人存档和作为备用视频，如出现手机录制的视频因网络等原因无法正常使用时，单位需协助提交本地录制设备中的备用视频，备用视频至少保存 30 天。

四、评课考核要求

评课考核一般由各区教育局统一安排在机房进行。申报人每人一台电脑，各自在考核平台中观看评课视频后，手写评课材料。评课完成后，由区教育局统一收取评课材料后拍照上传。

五、设备测试要求

申报人、单位必须重视考核系统和考核设备的测试。在测试期间，在考核场地做好测试工作。按要求提前确定好考核设备的

摆放位置，并确定现场网络稳定、设备录像功能正常、设备收音功能正常。测试视频应能清晰看到教师黑板板书，并能清晰听到讲课内容，无杂音或混音。

六、其他要求

（一）建议手机开启飞行模式并连接 WIFI，使用 4G 网络录制时建议设置为白名单模式，屏蔽所有来电；

（二）退出微信、QQ 等聊天软件，关闭后台运行程序；

（三）锁定屏幕自动旋转；

（四）关闭流量限制（个别手机会有流量超过一定限额会自动关闭流量）；

（五）确保手机和本地录制设备电量充足，建议配备充电电源；

（六）确保手机和本地录制设备可用充足，避免因空间不足导致录制失败。