2023 年度广州市越秀区人民政府白云街道办事处 部门整体支出绩效自评报告

一、部门整体基本情况

（一）部门整体职能

部门整体主要职责：

1.宣传贯彻落实党和国家各项方针政策和法律法规，执行上级的决议、决定。研究决定街道党的建设、社区发展、公共服务、公共管理、公共安全等方面的重大问题。

2.加强党的建设。履行全面从严治党主体责任，全面推进辖区党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯穿其中，深入推进反腐败斗争，加强基层意识形态工作。落实基层党建工作责任制，推进街道社区党建与单位党建、行业系统党建、区域化党建共建互联互通，统筹抓好辖区内新领域新业态新群体党建工作。

3.统筹区域发展。统筹落实社区发展的重大决策和社区建设规划，参与辖区有关设施的规划编制、建设和验收，对涉及辖区的全市性、全区性重大事项和重大决策提出意见和建议，推动辖区健康、有序、可持续发展。统筹做好服务辖区企业、基层统计、优化营商环境等工作。

4.组织公共服务。组织实施辖区与居民生活密切相关的公共服务工作，落实卫生健康、养老助残、社会救助、优抚优待、住

房保障、就业创业、文化教育、体育事业、法律服务、退役军人事务、双拥、侨台事务和民族宗教等领域的相关法律法规和政策。

5.实施公共管理。组织实施辖区城市管理、环境保护、秩序治理、街区更新、物业管理监督等公共管理工作。统筹负责辖区综合行政执法工作,履行城市管理综合执法职能,以及法律法规明确或区政府依法委托的行政执法权。指挥调度区人民政府工作部门开展联合执法,对区域内各类专业执法工作组织开展群众监督和社会监督,营造辖区良好发展环境。

6.维护公共安全。组织实施辖区平安建设、综合治理、安全生产管理、消防安全、应急管理等有关工作,预防、排查、化解矛盾纠纷,维护社会和谐稳定。做好国防教育、兵役和民兵事务、人民防空事务等工作。

7.动员社会参与。动员指导辖区内各类单位、社会组织和社会居民等社会力量参与社会治理,引导辖区单位履行社会责任,整合区域内各种社会力量为街道社区发展服务。

8.领导基层自治。发挥社区党组织在居委会、业委会等自治组织建设中的领导核心作用,完善党领导下的基层社会治理体系,推进社会主义基层协商民主建设,做好组织群众、宣传群众、凝聚群众、服务群众工作,发挥居民在基层社会治理中的主体作用,提高自治整体水平。

9.坚持党管干部原则。按照干部管理权限，做好本街道干部的教育、培训、选拔、考核和监督等工作。加强对社区专职工作人员的教育和管理，提高他们的思想素质、业务水平和工作能力。统筹各类辅助人员的日常管理。

10.统一指挥协调区人民政府工作部门驻街派出机构及承担公共服务职能的企业事业单位，对其工作进行督促检查和评议，将评议情况反馈其上级党组织，并对其工作人员请休假、工作考核和负责人的任免、调动、奖惩提出意见和建议。对涉及多个部门协同解决的综合事项进行统筹协调和考核督办。

11.完成区委、区政府交办的其他任务。

（二）年度总体工作和重点工作任务

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，深入贯彻习近平总书记对广东系列重要讲话和重要指示精神，严格按照党中央决策部署和省、市、区委工作要求，把高质量发展作为首要任务和总抓手，顺应基层治理新形势、城市发展新要求、人民群众新期待，着力强党建、促发展、惠民生、保安全。做好以“绣花功夫”推进精细化管理，建设美丽街区、精品街区；有效统筹发展和安全，构建“共建共治共享”社会治理格局；全面深化儿童友好街区建设等年度重点工作。先后获评广东省2022年信访工作示范乡镇（街道）、广东省儿童友好示范街道、2022年度广州越秀区平安越秀建设考评优秀街道、

越秀区 2023 年度安全生产执法岗位“大练兵”一等奖等荣誉。

（三）部门整体支出绩效目标

2023 年，白云街党工委、办事处以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在区委、区政府的正确领导下，坚持以经济建设为中心，坚持稳中求进工作总基调，在做好两个统筹的基础上，坚定不移推动实现老城市新活力、“四个出新出彩”，积极抓好专项整改、经济发展、民生保障等工作，推动街道经济社会事业平稳发展。

（四）部门整体收支情况（以决算数为统计口径）

广州市越秀区人民政府白云街道办事处 2023 年度总收入 8347.04 万元，其中本年收入 7977.55 万元，年初结转和结余 369.49 万元。

广州市越秀区人民政府白云街道办事处 2023 年度支出 8023.92 万元。其中：基本支出 3425.07 万元，项目支出 4598.85 万元。

（五）部门整体绩效管理情况

本单位高度重视绩效管理工作，突出预算安排的绩效优先导向，将绩效理念和方法深度融入预算编制，每季度统计资金序时进度，及时提醒相关部门注意资金使用进度，做实项目绩效目标，加强绩效评价结果应用，压减无效低效支出，将绩效评价结果与调整预算安排有机衔接，提高资金使用绩效。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

2023年，本部门自评优秀。

（二）履职效能分析

本部门年度总体工作完成良好，专项资金达成绩效目标，支初率97.48%。

（三）管理效率分析

本部门预算编制、预算执行、信息公开、绩效管理、采购管理、资产管理严格按照财务规定进行执行。

三、存在的主要问题

预算执行水平有待进一步提升，如部分项目受实际影响执行率偏低。

四、下一步改进措施

做好预算执行动态分析，完善预算执行分析机制。增强资金使用科室（部门）责任主体意识，把握预算支出进度与工作任務落实的内在联系，对照年度工作安排提前做好支出计划，充分预估项目进展，坚决防止年底“突击花钱”。街财务室要立足全局，及时掌握预算执行动态，坚持目标导向、问题导向，不断提高预算执行分析研判水平，在做好全盘预算执行的基础上，注重抓好重点项目、重点资金的预算执行，督促各科室发挥资金效益和政策作用。