附件2

2024年广州市民办学校教师入户申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本条件** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **姓名** | |  | | | **身份证号码** | |  | | **提交申报材料数量** | | **审核部门对申报证明材料的意见** | | | | | **备注** |
| 性别 | |  | | | 联系电话 | |  | | （ 份） | | 1.身份证（有 □无 □ ）  2.其他材料（有 □无 □ ）  3.是否符合45周岁以下的基本条件  （是□ 否□） | | | | |  |
| 出生日期（年龄） | | 年 月 日（ 岁） | | | 婚姻状况 | | 未婚□  离异□  已婚□  其他□ | |
| 现工作单位 | |  | | | 所在年级/部门/担任职务 | |  | | （ 份） | | 4.在我市民办学校工作期间的劳动合同  （有 □无 □ ）  5.在我市民办学校工作期间的社保证明  （有 □无 □ ）  6.在我市民办学校工作时间为 年 月  （共计 月）。 | | | | |  |
| 学校联系人 | |  | | |
| 联系电话 | |  | | |
| 进入现单位时间 | | 年 月 | | | 在我市民办学校工作时间 | | 年 | |
| 学历和职称情况 | | 满足情况一 | | | 大专以上（含大专）学历，获得初级（含初级）以上职称 | | | | （ 份） | | 7. 大专学历证书（有 □无 □ ）  本科学历证书（有 □无 □ ）  8. 职称证书（有 □无 □ ） | | | | |  |
| 满足情况二 | | | 本科以上（含本科）学历 | | | |
| 教师资格证书名称 | |  | | | 资格证书核发机构 | |  | | （ 份） | | 9.教师资格证（有 □无 □ ）  10.其他资格证书（有 □无 □ ） | | | | |  |
| 近3年年度考核是否为称职及以上 | | | | | | | 是□ 否□ | | （ 份） | | 11.年度考核相关证明（有 □无 □ ） | | | | |  |
| **积分情况** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **指标** | **内容** | | | **发证机构/**  **单位/部门** | | | **自评得分** | | **提交申报材料数量** | | **审核部门对申报证明材料的意见** | | | | | **备注** |
| **核对情况** | | | **认定得分** | |
| **最高学历** | 学历证书 | | |  | | |  | | （ 份） | | 12.是否核对学历证书原件并在复印件加盖“与原件相符”章 （是 □否 □ ） | | |  | | 与4、5、6、7、8点相同，不用提供重复材料。“在广州市民办学校从教时间”使用《从教时间核对表》核对并附在个人材料中。 |
| **专业技术资格** | 专业技术资格证书 | | |  | | |  | | （ 份） | | 13.是否核对专业技术资格证书原件并在复印件加盖“与原件相符”章 （是 □否 □ ） | | |  | |
| **在广州市民办学校从教时间** | 劳动合同和社保证明 | | |  | | |  | | （ 份） | | 14.是否核对劳动合同原件和社保证明原件并在复印件加盖“与原件相符”章 （是 □否 □ ） | | |  | |
| **获得县级市以上政府部门荣誉** | 荣誉证书及其他相关证明材料 | | |  | | |  | | （ 份） | | 15.是否核对荣誉证书原件并在复印件加盖“与原件相符”章（是 □否 □ ） | | |  | |  |
| **夫妻双方均为民办学校教师** | 结婚证  家属相关各项证明材料 | | |  | | |  | | （ 份） | | 16.是否核对结婚证原件和家属相关各项证明材料并在复印件加盖“与原件相符”章（是 □否 □ ） | | |  | |  |
| 自评得分合计 |  | | | | | | 区教育局认定得分合计 | |  | | 申请人得分在区教育局排名情况 | | |  | |  |
| **申请及审核情况** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **申报人承诺和签名** | | | | | | **所在单位意见** | | | | | | **区教育局意见** | | | | |
| 本人承诺以上填报内容和提供的材料完全真实，如有虚假，本人愿意承担由此产生的一切后果及承担一切责任。    签名：  年 月 日 | | | | | | 经公示，申请人总积分为 分，在我校排名第 名；经审核申请人原始材料，与积分情况相符，同意推荐。    （（盖章）  年 　月 　日 | | | | | | 经公示，申请人总积分为 分，在我区排名第 名；经审核申请人原始材料，与积分情况相符，同意推荐。  （（盖章）  年 　月 　日 | | | | |
| 区教育局审核人信息 | | | 审核人 | | |  | | 联系电话 | |  | | | 审核时间 | |  | |

填表说明：1.请根据《广州市民办学校教师入户积分指标及分值表》所列范围填写，本表一式三份，学校、区教育局、市教育局各留存一份；2.相关佐证材料复印件加盖“与原件相符”章，经过学校和区教育局确认后作为附件附在本表后，本表和所有上交材料一律为复印件，所有材料一律不退。

**（ ）教师在广州民办学校从教时间核对表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时间 |  | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 月份小计  （学校复核） | 月份小计（区复核） |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 | 合同 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社保 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 月份共计 | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| 分值共计 | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| 复核人签名 | | | | | | | | | | | | | |  |  |

说明：从教时间要以社保和合同同时确定为准。本表格附在《2024年广州市民办学校教师入户申报表》之后。