

2024 年越秀区适龄入学儿童递交资料指引

一、请适龄入学儿童家长在广州市公办小学报名系统登记信息并下载打印《广州公办小学学位申请表》，按报名系统预约的时间到登记范围学校递交纸质资料复验。

资料复验时间：2024 年 5 月 12 日至 20 日（具体以网报系统预约时间为准）

二、资料要求： A4 纸规格复印（双面更环保），图文需清晰。请将资料按下表中“资料类别”依次整理好，用 A4 纸大小的信封装好密封，信封面写上“xxx 小学一年级新生登记资料，xxx（适龄儿童姓名）”。

家长填写表格的内容和提交的佐证材料均需真实有效，如有虚假，一经查实，后果自负。

温馨提示：

- 1.如离异家庭的孩子， 只需提交跟随生活的一方监护人的资料。
- 2.如儿童的哥哥、姐姐现在越秀区公办小学就读 1-5 年級的，需提交哥哥、姐姐的户口页和出生证页，附在所有资料后面。

三、以下是各类别所需提交的基础资料，如遇特殊情况，学校可按实际需要请家长增补佐证资料，望配合。

越秀区适龄入学儿童递交资料指引（基础版）

资料类别	条件类别	具体资料
一 报名登记信息	所有符合条件类别 （均需提供）	1. 2024年越秀区小学招生登记表（到校复验资料现场填写） 2. 《广州市公办小学学位申请表》（广州市公办小学报名系统下载打印）
	随祖辈、父母不完全房 产、非直系亲属和所有租 住户填写	3. 《关于登记资料有待核实的说明书》（到校复验资料现场填写）
二 适龄儿童及其 监护人的身份 信息	所有符合条件类别 （均需提供）	1. 户口本：①体现地址的首页 ②父母页 ③儿童页 2. 如父母不同户或户口不能反映父母与孩子关系时需增加提交儿童出生证 3. 如离异家庭除以上户口资料外，还需同时提供离婚证和能显示儿童跟随其中一方监护人生活情况的离婚协议书或判决书
	随祖辈	除以上户口资料外，还需同时提供祖辈房产持有人页或反映孩子与祖辈关系的材料
	非直系亲属	除以上户口资料外，还需同时提供非直系亲属房产持有人页或反映孩子与该非直系亲属间亲属关系的材料
三 适龄儿童及其 监护人的现居 情况	父母完全房产	房产证：房产证中显示持有人姓名页
	父母不完全房产	1. 房产证：房产证中显示持有人姓名页 2. 粤省事或“广州不动产登记”微信公众号查询父母房产信息截屏
	祖辈房产	1. 房产证：房产证中显示持有人姓名页 2. 粤省事或“广州不动产登记”微信公众号查询父母房产信息截屏
	非直系亲属房产	1. 房产证：房产证中显示持有人姓名页 2. 粤省事或“广州不动产登记”微信公众号查询父母房产信息截屏
	租住政府房管部门管理 房	1. 广州市房管局认可的有效期内租赁合同 2. 粤省事或“广州不动产登记”微信公众号查询父母房产信息截屏
	租住本单位产权房	1. 在职的有效合同、工作证及社保等佐证材料 2. 单位有效租赁合同或相关协议佐证材料 3. 粤省事或“广州不动产登记”微信公众号查询父母房产信息截屏
	租住非本单位房 或私人房屋 （越秀户籍）	1. 住建部门认可的有效期内租赁合同 2. 在街道出租屋管理中心办理的房屋租赁登记备案资料 3. 粤省事或“广州不动产登记”微信公众号查询父母房产信息截屏
	租私人房屋 （广州市其他区户籍）	1. 住建部门认可的有效期内租赁合同 2. 在街道出租屋管理中心办理的房屋租赁登记备案资料 3. 粤省事或“广州不动产登记”微信公众号查询父母房产信息截屏 备注：广州市非越秀户籍的租户所提交登记备案资料，其登记备案单位审核时间应在2023年4月30日（含4月30日）前，租期至少到入学后2026年4月30日（含4月30日）（以租赁登记备案期限时间为准）
	拆迁户	1. 拆迁协议 2. 粤省事或“广州不动产登记”微信公众号查询父母房产信息截屏 3. 实居地有效佐证材料（如：住建部门认可的有效期内租赁合同、在街道出租屋管理中心办理的房屋租赁登记备案资料等）