附件

事业单位登记管理信息查询申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 查询申请人填写 | 姓 名 |  | | |
| □身份证号码  □其他证件（ ）号码 | |  | |
| 查询申请人单位 |  | | |
| 办公电话 |  | 移动电话 |  |
| 被查询单位 |  | | |
| 查询内容 |  | | |
| 查询用途 |  | | |
| 申请日期 | 年 月 日 | | |
| 查询形式 | □现场 □书面 □电话 | | |
| □本人承诺：  □本人代表 （单位）承诺：  不在档案上修改、涂抹、拆取和标注，不损毁和擅自抄录，不超越所申请的查询目的使用登记管理信息，不利用获得的信息及相关材料开展有偿服务活动，也不私自向外界公布、泄露事业单位登记管理档案内容。  查询申请人签字： | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 登记管理机关工作人员填写 | 申请查询  信息类型 | □第一类 □第二类 □第三类 | | | |
| 答复  日期 | □当场答复  □ 个工作日答复： 年 月 日 | | | |
| 第一类  信息查询  办理情况 | □证书刊载信息 □未登记证明 □加盖查询章 | | | |
| 经办人签字： | | 复核人签字： | |
| 第二类  信息查询  办理情况 | □身份证号码复核 □出具书面结果 □加盖查询章  □档案查阅 □档案摘抄 | | | |
| 受理人签字： | 审核人签字： | | 核准人签字： |
| 查阅档案陪同人签字： | | | |
| 留存档案摘抄复印件共 页（见附件） | | | |
| 不予  提供  信息的  理由 |  | | | |
| 备注 |  | | | |