

2019 年广州市越秀区国家档案馆 部门决算

目 录

第一部分 广州市越秀区国家档案馆 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 广州市越秀区国家档案馆 2019 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、非税收入征缴情况表

第三部分 广州市越秀区国家档案馆 2019 年部门决算情况说明

第四部分 广州市越秀区国家档案馆 部门整体绩效管理情况

第五部分 名词解释

第一部分 广州市越秀区国家档案馆概况

（一） 部门主要职责

（一）贯彻执行党和国家档案事业方针政策以及法律法规，落实本区档案事业发展规划、计划和相关政策法规。

（二）负责接收和保管区级党政机关、人民团体、国有企业事业单位和其他组织等本馆保管范围内对党、国家和社会有保存价值的各类档案（包括电子档案等）、各类历史资料和政府公开信息。

（三）研究制定本馆进馆档案的接收标准和规范，负责区直单位进馆档案整理质量检查和移交工作。

（四）负责组织征集整理散存在国内外的越秀区有关历史文化、经济社会发展等重要档案资料。

（五）负责为社会各方面提供档案查阅利用服务，依法为公民、法人或其他组织获取政府公开信息提供便利。

（六）负责馆藏档案鉴定工作，组织区直单位开展馆藏档案解密和开放鉴定工作，依法依规开放档案信息资源。

（七）利用档案为区委和区政府决策服务。配合区委和区政府重大活动，开展档案编纂出版等工作。组织档案资料深度研究、档案文化的开发利用工作。组织开展档案资料的展览、陈列和修复、缩微等抢救保护工作。

（八）组织实施区直单位电子档案移交系统或数据接口部署，负责本馆档案信息化建设、馆藏电子档案的管理和备份、馆藏档案和资料数字化等工作。负责重要档案异地异质备份工作。承担本馆数

字档案馆、网络安全系统、计算机系统运行、管理和维护等工作。
开展档案科学技术研究和应用等科研工作。

（九）负责全区重要会议、重大活动、外事活动、突发事件和区委、市人大常委会、区政府、区政协主要领导政务活动的拍摄工作，负责上述活动形成的声像档案的收集、整理、保管和提供利用工作。

（十）完成区委和区政府交办的其他任务。

（二） 部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分 广州市越秀区国家档案馆 2019 年部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门：广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	536.19	一、一般公共服务支出	27	436.42
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	28	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	29	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	30	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	31	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	32	0.00
七、其他收入	7	0.22	七、文化旅游体育与传媒支出	33	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	34	67.32
	9		九、卫生健康支出	35	4.34
	10		十、节能环保支出	36	0.00

表 1

收入支出决算总表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	37	0. 00
	12		十二、农林水支出	38	0. 00
	13		十三、交通运输支出	39	0. 00
	14		十四、资源勘探信息等支出	40	0. 00
	15		十五、商业服务业等支出	41	0. 00
	16		十六、金融支出	42	0. 00
	17		十七、援助其他地区支出	43	0. 00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	44	0. 00
	19		十九、住房保障支出	45	28. 12
	20		二十、粮油物资储备支出	46	0. 00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	47	0. 00
	22		二十二、其他支出	48	0. 08
本年收入合计	23	536. 41	本年支出合计	49	536. 28

表 1

收入支出决算总表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	50	0.00
年初结转和结余	25	0.48	年末结转和结余	51	0.62
总计	26	536.89	总计	52	536.89

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 2

收入决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	536. 41	536. 19	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 22
201	一般公共服务支出	436. 42	436. 42	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20126	档案事务	436. 42	436. 42	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2012601	行政运行	280. 15	280. 15	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2012602	一般行政管理事务	39. 40	39. 40	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2012604	档案馆	116. 86	116. 86	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	67. 32	67. 32	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位离退休	67. 32	67. 32	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501	归口管理的行政单位离退休	33. 05	33. 05	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23. 61	23. 61	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

表 2

收入决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	536. 41	536. 19	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 22
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10. 66	10. 66	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
210	卫生健康支出	4. 34	4. 34	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21007	计划生育事务	4. 34	4. 34	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2100799	其他计划生育事务支出	4. 34	4. 34	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
221	住房保障支出	28. 12	28. 12	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102	住房改革支出	28. 12	28. 12	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	28. 12	28. 12	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
229	其他支出	0. 22	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 22
22999	其他支出	0. 22	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 22
2299901	其他支出	0. 22	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 22

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 3

支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	536.28	379.93	156.35	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	436.42	280.15	156.26	0.00	0.00	0.00
20126	档案事务	436.42	280.15	156.26	0.00	0.00	0.00
2012601	行政运行	280.15	280.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2012602	一般行政管理事务	39.40	0.00	39.40	0.00	0.00	0.00
2012604	档案馆	116.86	0.00	116.86	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	67.32	67.32	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	67.32	67.32	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位 离退休	33.05	33.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	23.61	23.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	10.66	10.66	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	536.28	379.93	156.35	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	4.34	4.34	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	4.34	4.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	4.34	4.34	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	28.12	28.12	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	28.12	28.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	28.12	28.12	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.08	0.00	0.08	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	0.08	0.00	0.08	0.00	0.00	0.00
2299901	其他支出	0.08	0.00	0.08	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	536.19	一、一般公共服务支出	28	436.42	436.42	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支 出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	67.32	67.32	0.00
	9		九、卫生健康支出	36	4.34	4.34	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	0.00	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	28.12	28.12	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管 理支出	48	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	49	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	23	536.19	本年支出合计	50	536.19	536.19	0.00
年初财政拨款结转和结余	24	0.00	年末财政拨款结转和结余	51	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	25	0.00		52			

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
政府性基金预算财政拨款	26	0.00		53			
总计	27	536.19	总计	54	536.19	536.19	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	536.19	379.93	156.26
201	一般公共服务支出	436.42	280.15	156.26
20126	档案事务	436.42	280.15	156.26
2012601	行政运行	280.15	280.15	0.00
2012602	一般行政管理事务	39.40	0.00	39.40
2012604	档案馆	116.86	0.00	116.86
208	社会保障和就业支出	67.32	67.32	0.00
20805	行政事业单位离退休	67.32	67.32	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	33.05	33.05	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.61	23.61	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.66	10.66	0.00
210	卫生健康支出	4.34	4.34	0.00

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	536.19	379.93	156.26
21007	计划生育事务	4.34	4.34	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	4.34	4.34	0.00
221	住房保障支出	28.12	28.12	0.00
22102	住房改革支出	28.12	28.12	0.00
2210201	住房公积金	28.12	28.12	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	259.25	302	商品和服务支出	19.27
30101	基本工资	124.54	30201	办公费	0.07
30102	津贴补贴	72.33	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	23.61	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	10.66	30207	邮电费	0.05
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.12
30113	住房公积金	28.12	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	101.41	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	32.59	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.88
30309	奖励金	4.34	30229	福利费	4.49
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.58
30399	其他对个人和家庭的补助	64.48	30239	其他交通费用	7.26
			30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	3.83
			307	债务利息及费用支出	0.00

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组 织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	360.66		公用经费合计	19.27

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 7

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.50	0.00	2.50	0.00	2.50	0.00	0.58	0.00	0.58	0.00	0.58	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 8

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20822	大中型水库移民后期扶持 基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082299	其他大中型水库移民后期 扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入 及对应专项债务收入安排 的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120801	征地和拆迁补偿支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21211	农业土地开发资金安排的 支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121100	农业土地开发资金安排的 支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22908	彩票发行销售机构业务费 安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290805	体育彩票销售机构的业务 费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290808	彩票市场调控资金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益 金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。本部门无本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

表 9

非税收入征缴情况表

部门：广州市越秀区国家档案馆

单位：万元

科目名称	合计	纳入预算管理已缴国库小计	纳入财政专户管理已缴财政专户小计
栏次	1	2	3
合计	0.14	0.14	0.00
一、政府性基金收入	0.00	0.00	0.00
二、专项收入	0.00	0.00	0.00
三、行政事业性收费收入	0.00	0.00	0.00
四、罚没收入	0.00	0.00	0.00
五、国有资本经营收入	0.00	0.00	0.00
六、国有资源（资产）有偿使用收入	0.14	0.14	0.00
利息收入	0.14	0.14	0.00
其他利息收入	0.14	0.14	0.00
七、捐赠收入	0.00	0.00	0.00
八、政府住房基金收入	0.00	0.00	0.00
九、其他收入	0.00	0.00	0.00

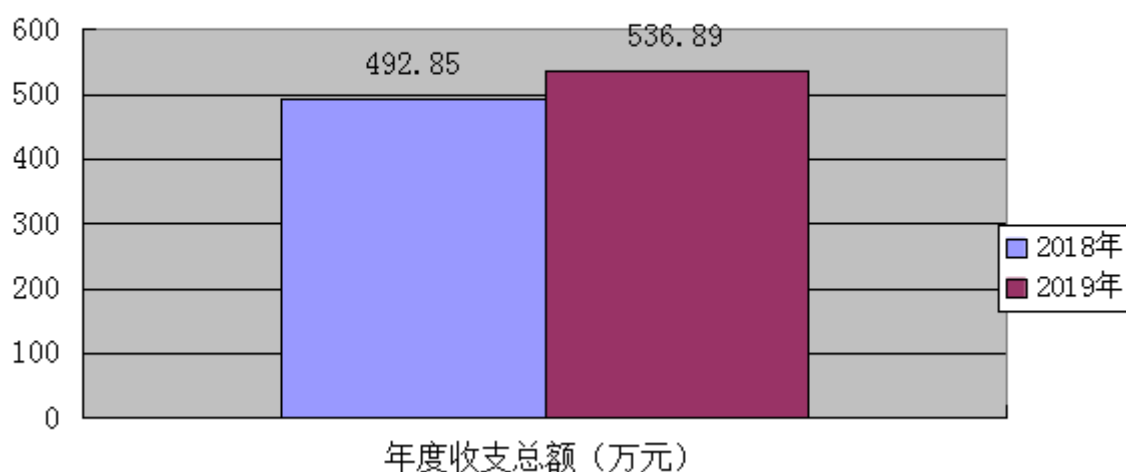
注：无。

第三部分 广州市越秀区国家档案馆 2019 年部门决算情况说明

一、2019 年度收入支出决算总体情况说明

广州市越秀区国家档案馆 2019 年度收、支总计 536.89 万元。与 2018 年相比，收、支总计各增加 44.04 万元，增长 8.90%。主要是根据相关政策性原因调整。

图一：年度收支总额对比



（一）年度收入总体情况

广州市越秀区国家档案馆 2019 年度总收入 536.89 万元，其中本年收入 536.41 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 536.19 万元，比上年决算数增加 43.82 万元，增长 8.90%，主要变动情况：根据相关政策性原因调整。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持

平。

3. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

7. 其他收入 0.22 万元，比上年决算数增加 0.01 万元，增长 7.10%，主要变动情况：根据相关政策性原因调整。

（二）年度支出总体情况

广州市越秀区国家档案馆 2019 年度总支出 536.89 万元，其中本年支出 536.28 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 379.93 万元，比上年决算数减少 21.79 万元，下降 5.40%，主要变动情况：根据相关政策性原因调整。

2. 项目支出 156.35 万元，比上年决算数增加 65.70 万元，增长 72.50%，主要变动情况：根据工作需要调整。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2019 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2019 年度财政拨款收入说明

广州市越秀区国家档案馆 2019 年度财政拨款收入合计 536.19 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 536.19 万元，比上年决算数增加 43.82 万元，增长 8.90%；主要变动情况：根

据相关政策性原因调整；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，与上年决算数持平。

（二）2019 年度财政拨款支出说明

广州市越秀区国家档案馆 2019 年度财政拨款支出合计 536.19 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 536.19 万元，比年初预算数增加 151.18 万元，增长 39.30%；主要变动情况：根据相关政策性原因调整；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，与年初预算数持平。

分功能科目看，一般公共服务（类）档案事务（款）行政运行（项）280.15 万元，占 52.25%，主要用于保障区档案馆正常运转完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出；

一般公共服务（类）档案事务（款）一般行政管理事务（项）39.40 万元，占 7.35%，主要用于保障区档案馆正常运转完成档案保护日常工作任务而发生的人员支出和公用支出；

一般公共服务（类）档案事务（款）档案馆（项）116.86 万元，占 21.79%，主要用于保障区档案馆正常运转完成档案鉴定日常工作任务而发生的人员支出和公用支出；

社会保障和就业支出（类）行政事业离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）33.05 万元，占 6.16%，主要用于归口管理的行政单位离退休人员支出；

社会保障和就业支出（类）行政事业离退休（款）机关事业

单位基本养老保险缴费支出（项）23.61 万元，占 4.40%，主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出；

社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）10.66 万元，占 1.99%，主要用于机关事业单位职业年金缴费支出；

卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出（项）4.34 万元，占 0.81%，主要用于本部门计划生育事务方面支出；

住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金支出（项）28.12 万元，占 5.24%，主要用于本部门在职人员住房公积金支出；

其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）0.08 万元，占 0.01%，主要用于七一党员活动及教育培训支出。

（三）2019 年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

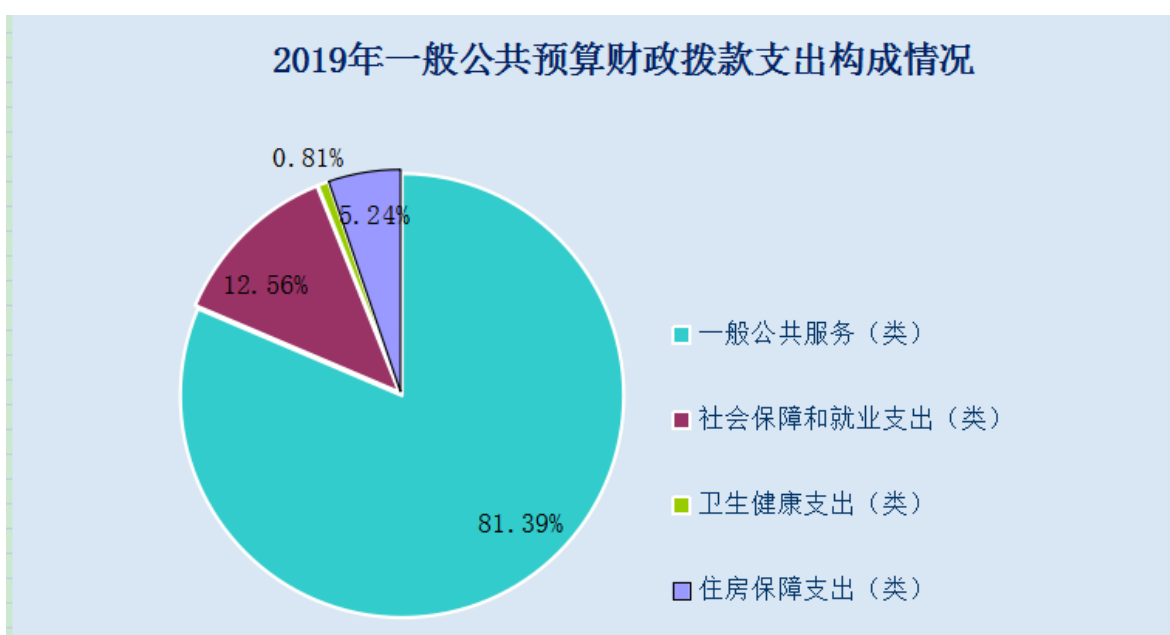
本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。

1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体及构成情况

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款支出 536.19 万元，占本年支出合计的 100%。与 2018 年相比，一般公共预算财政拨

款支出增加 43.82 万元，增长 8.9%。主要原因：根据相关政策性原因调整。

主要用于以下方面：一般公共服务(类)436.42 万元，占 81.39%；社会保障和就业支出（类）67.32 万元，占 12.56%；卫生健康支出（类）4.34 万元，占 0.81 %；住房保障支出（类）28.12 万元，占 5.24%。



2. 一般公共预算财政拨款支出决算的具体情况

2019 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 385.01 万元，支出决算 536.19 万元，完成年初预算的 139.30%。其中：

（1）一般公共服务（类）档案事务（款）行政运行（项）280.15 万元，完成年初预算的 123.94%。预决算产生差异的主要原因是根据相关政策性原因调整。

(2) 一般公共服务（类）档案事务（款）一般行政管理事务（项）39.40 万元，完成年初预算的 73.80%。预决算产生差异的主要原因是该项目按规定据实列支。

(3) 一般公共服务（类）档案事务（款）档案馆（项）116.86 万元，完成年初预算的 416.32%。预决算产生差异的主要原因是该项目按规定据实列支。

(4) 社会保障和就业支出（类）行政事业离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）33.05 万元，完成年初预算的 177.12%。预决算产生差异的主要原因是该项目按规定据实列支。

(5) 社会保障和就业支出（类）行政事业离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）23.61 万元，完成年初预算的 87.77%。预决算产生差异的主要原因是该项目按规定据实列支。

(6) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）10.66 万元，完成预算的 --%（预算数基数为 0，不可比）。预决算产生差异的主要原因是政策原因调整，据实列支。

(7) 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出（项）4.34 万元，完成年初预算的 99.31%。预决算产生差异的主要原因是该项目按规定据实列支。

(8) 住房改革支出（款）住房公积金支出（项）28.12 万元，

完成年初预算的 101.96%。预决算产生差异的主要原因是该项目按规定据实列支。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算反映的是公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出明细情况。

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款本年基本支出 379.93 万元，比年初预算数增加 76.38 万元，完成年初预算的 125.16%。主要原因：根据相关政策性原因调整。

其中，人员经费 360.66 万元，主要包括工资福利支出 259.25 万元、对个人和家庭的补助 101.41 万元；公用经费 19.27 万元，包括商品和服务支出 19.27 万元、其他资本性支出 0 万元。

（五）政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

1. 政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。支出 0 万元，与 2018 年度相比增加 0 万元， 增长--%（上年基数为 0，不可比）；比年初预算数增加 0 万元，完成年初预算的--%（预算基数为 0，不可比）。其中基本支出 0 万元，项目支出 0 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款支出决算的具体情况本部门
2019 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

三、2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广州市越秀区国家档案馆 2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.58 万元，完成预算 2.50 万元的 23%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（预算基数为 0，不可比）；公务用车购置及运行费支出决算为 0.58 万元，完成预算 2.5 万元的 23.0%；公务接待费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（预算基数为 0，不可比）。

2019 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

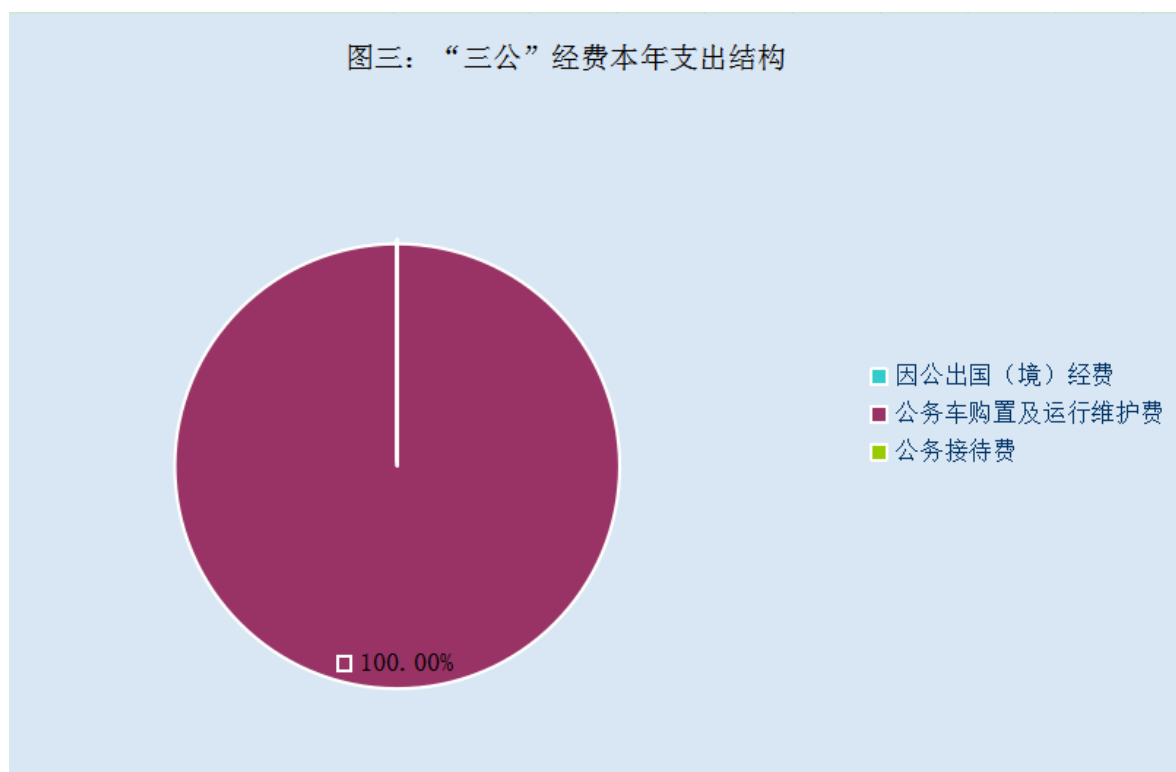
2019 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出 0.58 万元，占 100%；公务接待费支出 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排 0 个单位出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：全年没有安排因公出国境。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0.58 万元。其中：公务

用车购置支出为 0 万元，2019 年公务用车购置数 0 辆。公务用车运行及维护支出 0.58 万元，2019 年本部门公务用车保有量为 1 辆，主要用于机要通信。

3. 公务接待费支出 0 万元。主要用于开会议、考察调研、学习交流、检查指导等公务活动中按规定执行的公务接待（含外宾接待）支出。本部门共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 0 次，接待人数共 0 人，2019 年全年未安排公务接待活动，没有发生公务接待费支出。



（三）会议费一般公共预算财政拨款支出情况

广州市越秀区国家档案馆 部门 2019 年度会议费决算 0 万元，与年初预算相比，增加 0 万元，完成预算 0 万元的--%（预算数基数为 0，不可比）。主要原因全年没有安排会议。

全年开支较大的会议分别是：

全年没有安排会议。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019 年本部门机关运行经费支出 19.27 万元，比年初预算数减少 6.25 万元，降低 24.49%。主要增减变动情况是：认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约的要求，从严控制机关经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

（二）政府采购支出情况说明

2019 年本部门政府采购支出总额 90 万元，其中：政府采购货物支出 90 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 90 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，机要通信用车 1 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）非税收入征缴情况说明。

本部门 2019 年度各类非税收入合计 0.14 万元，纳入预算管理已缴国库 0.14 万元；纳入财政专户管理已缴国库 0 万元。其中：政府性基金收入 0 万元，占 0%，包括无；专项收入 0 万元，

占 0%， 包括无 ；行政事业性收费收入 0 万元，占 0%，包括无；
罚没收入 0 万元，占 0%，包括无；国有资本经营收入 0 万元，
占 0%，包括无；国有资源（资产）有偿使用收入 0.14 万元，占
100%，包括其他利息收入 0.14 万元；捐赠收入 0 万元，占 0%，
包括无；政府住房基金收入 0 万元，占 0%，包括无；其他收入
0 万元，占 0%，包括无。

第四部分 部门整体绩效管理情况

根据党的十九大“全面实施绩效管理”的精神以及各级财政预算绩效管理的要求，我馆积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目（政策）绩效等各项管理工作，切实提高财政资金使用效果和效率，有效保障本部门各项重点工作顺利推进。

组织申报 2019 年度预算项目支出绩效目标 6 项，申报覆盖率 100%，其中向社会公开一般公共预算项目支出绩效目标 6 项，公开覆盖率 100%。通过对绩效目标的有效管理，对推动本部门预算管理取得良好效果，对提升部门预算绩效管理工作水平发挥了积极作用。

年中，对所有财政资金支出项目开展绩效运行跟踪监控，共涉及资金 171.46 万元，其中 500 万以上的项目 0 项、涉及资金 0 万元。通过对绩效运行跟踪监控的有效管理，对推动本部门预算管理有明显的效果，对提升部门预算绩效管理发挥了积极作用，提高了预算执行效率和资金使用效益。

在夯实绩效目标管理和绩效运行跟踪监控的基础上，我局（委、办）开展了一系列的绩效评价管理工作。

一、项目（政策）绩效评价

（一）绩效评价管理工作总体情况。根据预算管理要求，我部门组织对 2019 年度所有财政资金安排支出的项目开展绩效自评，共 6 个项目，自评覆盖率达到 100%，共涉及资金 171.46 万

元。其中绩效自评一般公共预算支出项目 6 个,共 171.46 万元,占一般公共预算项目支出总额的 100%;绩效自评政府性基金支出项目 0 个,共 0 万元,占政府性基金预算项目支出总额的--%(基数为 0,不可比)。

(二) 绩效自评的情况。结合部门决算管理工作,我馆按要求对所有财政资金安排的项目进行了绩效评价。从评价情况来看,预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期的绩效目标,其中,档案保护经费项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,档案鉴定经费项目全年预算数为 12.30 万元,执行数为 11.85 万元,完成预算的 96.38%。主要产出和效果:加快馆藏档案鉴定、整理和修复的进程,一是对库存档案进行全面认真的检查修复,2019 年共整理修复馆藏档案 2372 卷,修复页数 2570 页。二是认真开展涉密档案清理工作。全年共完成涉密档案抽密 31 个全宗,共抽 961 份。三是加强档案信息化建设。完成馆藏东山区劳动争议仲裁委员会档案 263 卷,约 16900 多页数字化工作。

(三) 以部门为主体开展的项目绩效评价报告。

1. 项目绩效自评报告

我馆以部门为主体开展的项目绩效评价报告的主要内容如下:

档案馆业务经费项目绩效评价报告

①项目概况

项目基本情况。以档案法制建设、档案资源体系建设、档案公共服务体系建设、档案安全体系建设、档案信息化建设、档案队伍建设为抓手，不断扩大档案宣传工作影响，改善档案馆库建设水平，加强档案资源开发与利用，加大依法治档力度，加快档案信息化建设步伐，提高档案安全保管水平，提高档案干部队伍整体素质，为实现档案工作与社会发展进程接轨，档案工作与经济发展水平接轨，档案工作更好地服务人民群众奠定坚实基础。

项目资金情况。2019 年档案馆业务经费项目预算安排 21.67 万元，实际支出 18.16 万元，支付完成率为 83.8%。

②项目绩效情况

项目绩效目标。加强档案法制建设、档案资源体系建设、档案公共服务体系建设、档案安全体系建设、档案信息化建设、档案队伍建设，不断扩大档案宣传工作影响，改善档案馆库建设水平，加强档案资源开发与利用，加大依法治档力度，加快档案信息化建设步伐，提高档案安全保管水平，提高档案干部队伍整体素质。

项目绩效目标完成情况。项目绩效运行情况总体良好，年初制定的绩效目标基本完成，效果良好，具体完成情况如下：

一是，馆藏档案完好率指标，年初指标值是全馆馆藏档案数 30 万卷档案完好率 100%，指标值完成情况为档案完好率 100%；

二是，查档服务群众满意度指标，年初指标值大于或等于 95%，指标值完成情况为查档群众满意度 100%；

③存在问题。绩效目标的设置不够精细。

④相关建议。进一步重视预算绩效管理，科学合理设置绩效目标。

二、部门整体支出绩效和重点工作完成情况

按预算绩效管理要求，组织对本部门开展整体支出绩效评价。部门整体财政资金支出 536.28 万元，其中一般公共预算支出 536.19 万元。从评价情况来看，我馆较好完成了 2019 年履行职能职责和各项重点工作任务，整体支出和项目（政策）绩效情况较为理想，总体上达到了全过程预算绩效管理的要求。

部门整体财政支出	支出总额（万元）	536.28	部门整体预算完成率：	97.74%
	其中：一般公共预算支出	536.19		
年度目标	部门整体支出目标		部门整体目标完成情况	
	2019 年越秀区档案馆在区委、区政府的正确领导下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，贯彻落实全国党委秘书长会议和中央办公厅 2019 年工作会议精神，深入落实国家档案局长馆长会议、		（一）提高政治站位，增强做好档案工作的使命感。一是始终把党的政治建设摆在首位。二是深入开展“不忘初心、牢记使命”主题教育。三是努力构建做好意识形态工作的新格局。（二）对标最高最好最优，推动我区档案工作上新水平。一是加强档案业务指导。二是加强档案信息化建设。三是加强档案安全体	

	全省、全市档案工作会议精神及市委常委会会议、区委常委会会议有关精神，坚持稳中求进工作总基调，优化体制机制、创新思路方法，凝心聚力、开拓进取，抓重点、补短板、强弱项，围绕中心，服务大局，扎实履行档案行政管理和保管利用两种职能，不断提高档案管理水平和服务能力。	系建设。四是加强机构改革档案监管。五是加强档案行政执法规范。六是加强档案活化利用服务。（三）加强组织领导，强化爱档护史职责。一是区档案局、区国家档案馆始终牢记“档案工作姓党”，以政治建设为统领，抓好领导班子建设，发挥好班子的表率引领作用，切实履行好职责，管好、用好、建设好档案人员队伍，提高档案工作的精细化、规范化、现代化水平。二是全面推进区国家档案馆新馆建设工作。	
主要任务（重要事项）	任务（重要事项）绩效目标	任务（重要事项）绩效目标完成情况	任务（重要事项）涉及实际支付财政资金（万元）

档案 业务 工作	加强档案法制建设、档案资源体系建设、档案公共服务体系建设、档案安全体系建设、档案信息化建设、档案队伍建设，不断扩大档案宣传工作影响，改善档案馆库建设水平，加强档案资源开发与利用，加大依法治档力度，加快档案信息化建设步伐，提高档案安全保管水平，提高档案干部队伍整体素质。	一是加强档案业务指导。指导区国家档案馆依法依规接收越秀国资公司已故人员档案 5241 卷；接收区民政局婚姻档案 10577 卷；接收区文联“越秀改革开放 40 周年”照片一批；接收区政协字画 14 幅。加强声像档案资源收集。全年参与区重大会议活动拍摄 100 次，拍摄相片 10969 张，存档 306 张。二是完善档案公共服务，扩展服务内容，提高服务效率，提升服务品质。2019 年，区国家档案馆为各类单位和个人提供档案利用 1519 人次，1800 多卷 50 多件。完成办理广州 12345 政府服务热线工单 13 份。区国家档案馆接受市民当面咨询 2800 多人次，电话咨询 2700 多人次，得到群众好评。三是加强档案安全体系建设。认真深入开展了对辖区内重点单位的档案安全风险隐患排查整治抽查工作，先后到建设街、光塔街、区妇联、区政务服务数据管理局等单位进行现场检查，切实加强档案安全管理；认真开展涉密档案清理工作组织安排专人负责涉密档案清理工作，全年共完成涉密档案抽密 31 个全宗，共抽 961 份。对库存档案进行全面认真的检查修复，2019 年共整理修复馆藏档案 2372 卷，修复页数 2570 页。进一步加强保密管理工作，将保密工作融入档案工作中，加强档案工作人员保密意识教育。四是加强机构改革档案监管。草拟《关于做好越秀区机构改革中档案工作的通知》，同时开展对涉改单位档案工作的专题培训。对涉改单位档案处置工作进行指导协调，保障全区机构改革中的档案工作有序开展。五是加强档案行政执法规范。完善《越秀区档案局重大行政执法决定法制审核实施办法》，建立“一单两库一细则”和重大行政执法决定法制审核制度，全面推开“双随机、一公开”监管；共办理档案中介服务机构备案 7 宗、开展行政检查 5 次。六是加强档案活化利用服务。为机关查考、编写史料、制作年鉴、宣传教育等方面提供声像档案利用服务，全年为区委宣传部、区文化广电旅游体育局等区属单位提供照片资料 1284 张。	18.16
----------------	---	--	-------

（一）根据本部门的职责、2019 年度工作完成情况及完成工作后所取得的效果进行撰写，其中需体现财政支出与落实相关政策的对应关系。

一是加强档案业务指导。依法依规接收越秀国资公司已故人

员档案5241卷；接收区民政局婚姻档案10577卷；接收区文联“越秀改革开放40周年”照片一批；接收区政协字画14幅。加强声像档案资源收集。全年参与区重大会议活动拍摄100次，拍摄相片10969张，存档306张，记录区政治经济文化等各项重大活动的历史面貌。完善档案公共服务，不断完善档案公共服务体系，扩展服务内容，提高服务效率，提升服务品质。开展网上现行文件查阅，来函来电查档业务，简化查档程序。2019年，区国家档案馆为各类单位和个人提供档案利用1519人次，1800多卷50多件。完成办理广州12345政府服务热线工单13份。区国家档案馆接受市民当面咨询2800多人次，电话咨询2700多人次，得到群众好评。办理洪桥街及其各居委会再次清理涉及有关人员的档案和资料工作。制定了督查方案，组建专门督查小组，做到“一问二查三察访”，采取电话督查和实地督查相结合的办法，确保整改工作落实。馆领导组织业务科室人员到街道以及法政社区进行实地检查，并提出具体的指导意见，确保不留死角。

二是加强档案信息化建设。区国家档案馆接收区民政局2009年婚姻档案的电子档案31700多页；完成馆藏东山区劳动争议仲裁委员会档案263卷，约16900多页数字化工作。持续履行政府信息查阅中心职能。在区国家档案馆设有现行文件阅览室提供阅览服务，以发挥档案资政育人、文化宣传作用。每年分上半年及下半年向区属单位发文进行现行文件收集，目前共收集现行文件963件，新增195件。

三是加强档案安全体系建设。根据《广州市档案局转发关于深入开展档案安全风险隐患排查整治工作的通知》的要求,迅速

安排部署，认真深入开展了对辖区内重点单位的档案安全风险隐患排查整治抽查工作，先后到建设街、光塔街、区妇联、区政务服务数据管理局等单位进行现场检查，针对档案室的防雨、防潮湿等情况和电线、室内灯具和灭火器等进行全面的检查，切实加强档案安全管理，确保档案实体和信息的完整安全；认真开展涉密档案清理工作组织安排专人负责涉密档案清理工作，全年共完成涉密档案抽密31个全宗，共抽961份。指导区国家档案馆对库存档案进行全面认真的检查修复，2019年共整理修复馆藏档案2372卷，修复页数2570页。进一步加强保密管理工作，将保密工作融入档案工作中，加强档案工作人员保密意识教育。

四是加强机构改革档案监管。草拟《关于做好越秀区机构改革中档案工作的通知》，同时开展对涉改单位档案工作的专题培训。要求各单位4月底前须报送档案处置方案，4-5月份先后对区房管管理局、区应急局、区军人事务局、区委政法委等涉改单位档案工作开展调研，对机构改革档案的具体处置工作进行指导协调，对各部门和单位档案设施保障及安全责任的落实提出具体要求，保障全区机构改革中的档案工作有序开展。

五是加强档案行政执法规范。完善《越秀区档案局重大行政执法决定法制审核实施办法》，建立“一单两库一细则”和重大行政执法决定法制审核制度，全面推开“双随机、一公开”监管；共办理档案中介服务机构备案7宗、开展行政检查5次。对重点工程恒基广场南北塔档案顺利进行初步验收。

六是加强档案活化利用服务。区国家档案馆为机关查考、编写史料、制作年鉴、宣传教育等方面提供声像档案利用服务，全

年为区委宣传部、区文化广电旅游体育局、商务局、金融局、区政协、区双拥、区水务局等区属单位提供照片资料 1284 张。配合海珠广场片区品质提升工作。一是做好海珠广场片区档案收集及整理的指导工作，与领导小组办公室研究制定了《越秀区海珠广场片区品质提升工作档案管理要求》，并下发相关单位；组织完成海珠广场片区航拍两次；为该工作提供照片档案资料 44 张。开展北京路历史文化核心区历史文化资料的收集与整理工作，编辑出版书籍《古道梦华》，该书已于 2019 年 4 月份完成出版工作。区国家档案馆举办了两期专题展览，分别是《越秀区改革开放民生 40 年图片展》及《6.9 国际档案日越秀记忆社区建设图片展》。

（二）努力的方向。

1、盯紧档案工作中的热点难点问题，及时跟进机构改革后干部队伍建设的重点问题，打造一支高素质的档案工作者队伍。要进一步完善全区档案事业发展的课题研究，着力把调研成果转化为具体措施，全面推进档案工作提升。推动区国家档案馆机构改革转型发展，做好当前区国家档案馆各项工作、完成新档案馆重点任务。

2、全力推进区档案馆新馆建设工作。一是积极推进新档案馆投入使用工作，倒排时间表加快推进搬迁及办公环境布置等工作；二是积极推进越秀区新档案馆爱国主义教育展厅项目建设，以“集聚越秀文化个性特征和城区发展轨迹的示范馆”为定位，以“见证越秀”为主题，在外出考察学习、内部研究讨论、行业专家及专业公司建议的基础上，不断优化并完成展陈方案的撰写和展

版设计初稿。围绕展厅建设和展陈内容需求，及时做好有关档案资料的征集工作，为新馆开馆奠定基础。三是根据新下发的《广州市区级综合档案馆业务建设评分表》的相关要求，指导区国家档案馆做好档案馆评估工作的各项准备工作。

3、继续积极推进数字档案馆（室）建设，加快传统载体档案数字化进程。深入推进档案工作安全保密工作。根据《广州市档案局转发关于深入开展档案安全风险隐患排查整治工作的通知》的要求，继续严格落实各项安全、保密规章制度，杜绝各种安全隐患的发生；认真开展涉密档案清理工作，安排专人负责涉密档案清理工作。继续加强安全保密法纪宣传教育，进一步学习国家档案局《关于进一步筑牢安全防线确保档案安全的通知》，加强各单位的档案安全管理。

4、开展档案宣传教育工作。结合“6.9”国际档案日，举办档案主题陈列展览，通过报刊、网络等新闻媒体，向社会普及档案知识,宣传档案法规,进一步增强全社会的档案意识。

第五部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。