

越秀区梅花村街道办事处 2015 年度部门决算

目 录

第一部分 越秀区越秀区梅花村街道办事处概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门决算人员构成

第二部分 2015 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、“三公”经费及会议费一般公共预算财政拨款支出情况表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、非税收入征缴情况表
- 十、政府采购支出情况表

第三部分 2015 年度部门决算情况说明

第四部分 2015 年度取得的主要事业成效

第五部分 名词解释

一、越秀区人民政府梅花村街道办事处职能简述

越秀区人民政府梅花村街道办事处是区政府派出机关。其职能如下：

1、宣传、贯彻、执行法律、法规、规章和市、区人民政府的决定、命令、指示，开展街辖区内的居民工作、社区服务、社会管理和城市管理工作。

2、依法支持、指导和帮助居民委员会开展组织建设、制度建设和其他工作；依法协助民政部门开展居民委员会的选举工作；依法保障居民委员会在居民区的自治权利，协助区人民政府为居民委员会的正常办公提供必要条件。

3、制定社区服务发展规划，建立、健全社区服务设施，合理配置社区服务资源，适应社区居民多层次的服务需求。

4、协助有关部门做好社会救助、社会保障和社会福利工作。

5、组织社区义务工作者队伍，动员和引导单位和居民兴办社区服务事业，开展便民利民的系列服务。

6、负责组织和引导社区教育、科普、文化、体育、卫生等工作。

7、负责协调组织辖区内社会治安综合治理、人民调解、维护社会稳定工作。

8、依法制定和实施辖区突发性公共事件的应急处置方案。

9、依法负责人口与计划生育工作，贯彻落实人口与计划生育实施方案。

10、协助有关部门做好劳动就业、退休人员社会化管理等工作。

11、收集辖区内居民反映的问题，受理居民来信来访，及时向上级人民政府反映辖区内居民和单位的意见及要求，组织、协助或督促有关部门解决。

12、受有关职能部门委托，负责流动人员暂住登记、信息收集、报送等管理和服务工作及负责房屋租赁登记备案等房屋租赁管理工作。

13、协助有关部门做好民政事务、兵役和民兵事务、复退军人安置、人民防空事务、侨台事务、民族宗教事务、拥军优属、人口普查、基层统计、法制宣传、劳动用工监控、社会保险、抢险救灾、殡葬改革、青少年教育、禁毒、扫黄打非、刑释解教人员帮教等工作，如发现问题，街道办事处应当及时告知有关部门处理。

14、执行上级人民政府发布的城市管理的决定、命令、指示；负责辖区内居民区、内街巷的环境卫生和环境整治工作，组织督促辖区内的单位和居民开展爱国卫生运动。

15、维护辖区内的城市环境和城市秩序，对于违法建设、违法占用道路、违法改变建筑使用功能、无照和无证经营、占道经营、非法行医、违规违章施工以及违反安全生产、消

防安全、市容环境卫生、绿化管理、环境保护、市场管理、公共设施管理等规定的行为，应当劝阻，对于拒绝改正的，应当及时告知有关部门处理。

16、协助有关部门依法监督辖区内物业管理企业开展物业管理工作，协助有关部门处理物业管理企业与业主委员会、业主委员会与业主、业主与业主之间的矛盾和投诉。

17、法律、法规和规章规定的以及上级人民政府依法赋予的其他居民工作、社区服务、社会管理、城市管理职责。

18、承办区政府交办的其他事项

二、部门决算单位构成

越秀区人民政府梅花村街道办事处设行政单位 1 个；事业单位 3 个，其中：参公事业单位 0 个、其他事业单位 3 个。

三、部门人员构成

越秀区人民政府梅花村街道办事处总实有人数 374 人，其中：在职 65 人、离退休 25 人、编外 284 人（长期聘用人员等）。

第二部分 2015 年度部门决算表

表一 收入支出决算总表

部门名称：

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	4,292.64	一、一般公共服务	28	2,049.54
其中：政府性基金	2	30.04	二、外交	29	0.00
二、上级补助收入	3	0.00	三、国防	30	0.00
三、事业收入	4	0.00	四、公共安全	31	0.47
四、经营收入	5	0.00	五、教育	32	0.35
五、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术	33	6.90
六、其他收入	7	855.83	七、文化体育与传媒	34	38.94
	8		八、社会保障和就业	35	469.79
	9		九、医疗卫生与计划生育	36	155.76
	10		十、节能环保	37	0.12
	11		十一、城乡社区	38	1,206.63
	12		十二、农林水	39	9.29
	13		十三、交通运输	40	0.00
	14		十四、资源勘探信息等	41	0.00
	15		十五、商业服务业等	42	0.00

	16		十六、金融	43	0.00
	17		十七、援助其他地区	44	0.00
	18		十八、国土海洋气象等	45	0.00
	19		十九、住房保障	46	321.21
	20		二十、粮油物资储备	47	0.00
	21		二十一、其他	48	1,133.51
	22			49	
本年收入合计	23	5,148.47	本年支出合计	50	5,392.51
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	51	0.00
年初结转和结余	25	870.23	年末结转和结余	52	626.19
	26			53	
合计	27	6,018.70	合计	54	6,018.70

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

23 行=（1+3+4+5+6+7）行；27 行=（23+24+25）行；50 行=（28+29+30+31+...48）行；54 行=（50+51+52）行。

表二 收入决算表

部门名称：

单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	5,148.47	4,292.64	0.00	0.00	0.00	0.00	855.83
201			一般公共服务支出	2,049.54	2,049.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20101			人大事务	5.64	5.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010108			代表工作	5.64	5.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,992.98	1,992.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301			行政运行	494.90	494.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302			一般行政管理事务	1,286.23	1,286.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	211.85	211.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	19.22	19.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010505	专项统计业务	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010507	专项普查活动	4.22	4.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	13.50	13.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013202	一般行政管理事务	12.69	12.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	0.81	0.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	18.20	18.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	18.20	18.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	0.47	0.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20405	法院	0.47	0.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040599	其他法院支出	0.47	0.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050802	干部教育	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	6.90	6.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20607	科学技术普及	6.90	6.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060799	其他科学技术普及支出	6.90	6.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化体育与传媒支出	38.94	38.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20701	文化	17.28	17.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070199	其他文化支出	17.28	17.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化体育与传媒支出	21.66	21.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2079902	宣传文化发展专	21.66	21.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	项支出							
208	社会保障和就业支出	469.79	469.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080104	综合业务管理	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20802	民政管理事务	257.80	257.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080208	基层政权和社区建设	257.75	257.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080299	其他民政管理事务支出	0.05	0.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	197.77	197.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	197.77	197.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20807	就业补助	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080705	公益性 岗位补贴	1.77	1.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	1.44	1.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080899	其他优 抚支出	1.44	1.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20809	退役安置	2.56	2.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080903	军队移 交政府离 退休干部 管理机构	2.56	2.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20810	社会福利	3.84	3.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081002	老年福 利	3.84	3.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	2.84	2.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081199	其他残 疾人事业 支出	2.84	2.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生 与计划生 育支出	155.76	155.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21001	医疗卫生 与计划生 育管理事	0.97	0.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	务							
2100199	其他医疗卫生与计划生育管理事务支出	0.97	0.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	154.79	154.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	112.95	112.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	41.84	41.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
211	节能环保支出	0.12	0.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21101	环境保护管理事务	0.12	0.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2110104	环境保护宣传	0.12	0.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	1,206.63	1,206.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	440.87	440.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120101	行政运行	308.89	308.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120104	城管执法	131.98	131.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

21203	城乡社区 公共设施	11.53	11.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120399	其他城 乡社区公 共设施支 出	11.53	11.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21205	城乡社区 环境卫生	231.24	231.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120501	城乡社 区环境卫 生	231.24	231.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21299	其他城乡 社区支出	522.99	522.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2129999	其他城 乡社区支 出	522.99	522.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支 出	9.29	9.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21303	水利	2.42	2.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130399	其他水 利支出	2.42	2.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	6.87	6.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶 贫支出	6.87	6.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障 支出	321.21	321.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

22102	住房改革支出	321.21	321.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	152.71	152.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	168.50	168.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	889.47	33.64	0.00	0.00	0.00	0.00	855.83
22960	彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出	30.04	30.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	15.71	15.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	14.33	14.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	859.43	3.60	0.00	0.00	0.00	0.00	855.83
2299901	其他支出	859.43	3.60	0.00	0.00	0.00	0.00	855.83

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

1 栏=（2+4+5+6+7）栏。

表三 支出决算表

部门名称：

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	5,392.51	1,419.21	3,973.30	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	2,049.54	569.85	1,479.69	0.00	0.00	0.00
20101			人大事务	5.64	0.00	5.64	0.00	0.00	0.00
2010108			代表工作	5.64	0.00	5.64	0.00	0.00	0.00
20103			政府办公厅（室）及 相关机构事务	1,992.98	569.85	1,423.13	0.00	0.00	0.00
2010301			行政运行	494.90	494.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302			一般行政管理事 务	1,286.23	0.00	1,286.23	0.00	0.00	0.00
2010399			其他政府办公厅 （室）及相关机构事 务支出	211.85	74.95	136.90	0.00	0.00	0.00
20105			统计信息事务	19.22	0.00	19.22	0.00	0.00	0.00
2010505			专项统计业务	15.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00
2010507			专项普查活动	4.22	0.00	4.22	0.00	0.00	0.00
20132			组织事务	13.50	0.00	13.50	0.00	0.00	0.00
2013202			一般行政管理事	12.69	0.00	12.69	0.00	0.00	0.00

	务						
2013299	其他组织事务支出	0.81	0.00	0.81	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	18.20	0.00	18.20	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	18.20	0.00	18.20	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	0.47	0.00	0.47	0.00	0.00	0.00
20405	法院	0.47	0.00	0.47	0.00	0.00	0.00
2040599	其他法院支出	0.47	0.00	0.47	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	0.35	0.00	0.35	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	0.35	0.00	0.35	0.00	0.00	0.00
2050802	干部教育	0.35	0.00	0.35	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	6.90	0.00	6.90	0.00	0.00	0.00
20607	科学技术普及	6.90	0.00	6.90	0.00	0.00	0.00
2060799	其他科学技术普及支出	6.90	0.00	6.90	0.00	0.00	0.00
207	文化体育与传媒支出	38.94	0.00	38.94	0.00	0.00	0.00
20701	文化	17.28	0.00	17.28	0.00	0.00	0.00
2070199	其他文化支出	17.28	0.00	17.28	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化体育与传媒支出	21.66	0.00	21.66	0.00	0.00	0.00
2079902	宣传文化发展专项支出	21.66	0.00	21.66	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	469.79	197.77	272.02	0.00	0.00	0.00

20801	人力资源和社会保障管理事务	1.77	0.00	1.77	0.00	0.00	0.00
2080104	综合业务管理	1.77	0.00	1.77	0.00	0.00	0.00
20802	民政管理事务	257.80	0.00	257.80	0.00	0.00	0.00
2080208	基层政权和社区建设	257.75	0.00	257.75	0.00	0.00	0.00
2080299	其他民政管理事务支出	0.05	0.00	0.05	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	197.77	197.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	197.77	197.77	0.00	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	1.77	0.00	1.77	0.00	0.00	0.00
2080705	公益性岗位补贴	1.77	0.00	1.77	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	1.44	0.00	1.44	0.00	0.00	0.00
2080899	其他优抚支出	1.44	0.00	1.44	0.00	0.00	0.00
20809	退役安置	2.56	0.00	2.56	0.00	0.00	0.00
2080903	军队移交政府离退休干部管理机构	2.56	0.00	2.56	0.00	0.00	0.00
20810	社会福利	3.84	0.00	3.84	0.00	0.00	0.00
2081002	老年福利	3.84	0.00	3.84	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	2.84	0.00	2.84	0.00	0.00	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	2.84	0.00	2.84	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	155.76	21.49	134.27	0.00	0.00	0.00
21001	医疗卫生与计划生	0.97	0.00	0.97	0.00	0.00	0.00

	育管理事务						
2100199	其他医疗卫生与计划生育管理事务支出	0.97	0.00	0.97	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	154.79	21.49	133.30	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	112.95	0.00	112.95	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	41.84	21.49	20.35	0.00	0.00	0.00
211	节能环保支出	0.12	0.00	0.12	0.00	0.00	0.00
21101	环境保护管理事务	0.12	0.00	0.12	0.00	0.00	0.00
2110104	环境保护宣传	0.12	0.00	0.12	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	1,206.63	308.89	897.74	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	440.87	308.89	131.98	0.00	0.00	0.00
2120101	行政运行	308.89	308.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2120104	城管执法	131.98	0.00	131.98	0.00	0.00	0.00
21203	城乡社区公共设施	11.53	0.00	11.53	0.00	0.00	0.00
2120399	其他城乡社区公共设施支出	11.53	0.00	11.53	0.00	0.00	0.00
21205	城乡社区环境卫生	231.24	0.00	231.24	0.00	0.00	0.00
2120501	城乡社区环境卫生	231.24	0.00	231.24	0.00	0.00	0.00
21299	其他城乡社区支出	522.99	0.00	522.99	0.00	0.00	0.00
2129999	其他城乡社区支出	522.99	0.00	522.99	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	9.29	0.00	9.29	0.00	0.00	0.00
21303	水利	2.42	0.00	2.42	0.00	0.00	0.00

2130399	其他水利支出	2.42	0.00	2.42	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	6.87	0.00	6.87	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	6.87	0.00	6.87	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	321.21	321.21	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	321.21	321.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	152.71	152.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	168.50	168.50	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	1,133.51	0.00	1,133.51	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金及对应 专项债务收入安排的 支出	30.04	0.00	30.04	0.00	0.00	0.00
2296002	用于社会福利的 彩票公益金支出	15.71	0.00	15.71	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的 彩票公益金支出	14.33	0.00	14.33	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	1,103.47	0.00	1,103.47	0.00	0.00	0.00
2299901	其他支出	1,103.47	0.00	1,103.47	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

1 栏=（2+3+4+5+6）栏。

表四 财政拨款收入支出决算总表

部门名称：

单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	4,262.60	一、一般公共服务支出	28	2,049.54	2,049.54	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	30.04	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.47	0.47	0.00
	5		五、教育支出	32	0.35	0.35	0.00
	6		六、科学技术支出	33	6.90	6.90	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	34	38.94	38.94	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	469.79	469.79	0.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	155.76	155.76	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.12	0.12	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	1,206.63	1,206.63	0.00
	12		十二、农林水支出	39	9.29	9.29	0.00
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00

	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	321.21	321.21	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、其他支出	48	33.64	3.60	30.04
本年收入合计	22	4,292.64	本年支出合计	49	4,292.64	4,262.60	30.04
年初财政拨款结转和结余	23	44.63	年末财政拨款结转和结余	50	44.63	44.63	0.00
一般公共预算财政拨款	24	44.63		51			
政府性基金预算财政拨款	25	0.00		52			
	26			53			
总计	27	4,337.27	总计	54	4,337.27	4,307.23	30.04

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

22 行=（1+2）行；23 行=（24+25）行；27 行=（22+23）行；49 行=（28+29+……+48）行；54 行=（49+50）行。2 栏=（3+4）栏。

表五 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门名称：

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	4,262.60	1,419.21	2,843.39
201			一般公共服务支出	2,049.54	569.85	1,479.69
20101			人大事务	5.64	0.00	5.64
2010108			代表工作	5.64	0.00	5.64
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,992.98	569.85	1,423.13
2010301			行政运行	494.90	494.90	0.00
2010302			一般行政管理事务	1,286.23	0.00	1,286.23
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	211.85	74.95	136.90
20105			统计信息事务	19.22	0.00	19.22
2010505			专项统计业务	15.00	0.00	15.00
2010507			专项普查活动	4.22	0.00	4.22

20132	组织事务	13.50	0.00	13.50
2013202	一般行政管理事务	12.69	0.00	12.69
2013299	其他组织事务支出	0.81	0.00	0.81
20199	其他一般公共服务支出	18.20	0.00	18.20
2019999	其他一般公共服务支出	18.20	0.00	18.20
204	公共安全支出	0.47	0.00	0.47
20405	法院	0.47	0.00	0.47
2040599	其他法院支出	0.47	0.00	0.47
205	教育支出	0.35	0.00	0.35
20508	进修及培训	0.35	0.00	0.35
2050802	干部教育	0.35	0.00	0.35
206	科学技术支出	6.90	0.00	6.90
20607	科学技术普及	6.90	0.00	6.90
2060799	其他科学技术普及支出	6.90	0.00	6.90
207	文化体育与传媒支出	38.94	0.00	38.94
20701	文化	17.28	0.00	17.28
2070199	其他文化支出	17.28	0.00	17.28
20799	其他文化体育与传媒支出	21.66	0.00	21.66

2079902	宣传文化发展专项支出	21.66	0.00	21.66
208	社会保障和就业支出	469.79	197.77	272.02
20801	人力资源和社会保障管理事务	1.77	0.00	1.77
2080104	综合业务管理	1.77	0.00	1.77
20802	民政管理事务	257.80	0.00	257.80
2080208	基层政权和社区建设	257.75	0.00	257.75
2080299	其他民政管理事务支出	0.05	0.00	0.05
20805	行政事业单位离退休	197.77	197.77	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	197.77	197.77	0.00
20807	就业补助	1.77	0.00	1.77
2080705	公益性岗位补贴	1.77	0.00	1.77
20808	抚恤	1.44	0.00	1.44
2080899	其他优抚支出	1.44	0.00	1.44
20809	退役安置	2.56	0.00	2.56
2080903	军队移交政府离退休干部管理机构	2.56	0.00	2.56
20810	社会福利	3.84	0.00	3.84
2081002	老年福利	3.84	0.00	3.84

20811	残疾人事业	2.84	0.00	2.84
2081199	其他残疾人事业支出	2.84	0.00	2.84
210	医疗卫生与计划生育支出	155.76	21.49	134.27
21001	医疗卫生与计划生育管理事务	0.97	0.00	0.97
2100199	其他医疗卫生与计划生育管理事务支出	0.97	0.00	0.97
21007	计划生育事务	154.79	21.49	133.30
2100717	计划生育服务	112.95	0.00	112.95
2100799	其他计划生育事务支出	41.84	21.49	20.35
211	节能环保支出	0.12	0.00	0.12
21101	环境保护管理事务	0.12	0.00	0.12
2110104	环境保护宣传	0.12	0.00	0.12
212	城乡社区支出	1,206.63	308.89	897.74
21201	城乡社区管理事务	440.87	308.89	131.98
2120101	行政运行	308.89	308.89	0.00
2120104	城管执法	131.98	0.00	131.98
21203	城乡社区公共设施	11.53	0.00	11.53
2120399	其他城乡社区公共设施支出	11.53	0.00	11.53
21205	城乡社区环境卫生	231.24	0.00	231.24

2120501	城乡社区环境卫生	231.24	0.00	231.24
21299	其他城乡社区支出	522.99	0.00	522.99
2129999	其他城乡社区支出	522.99	0.00	522.99
213	农林水支出	9.29	0.00	9.29
21303	水利	2.42	0.00	2.42
2130399	其他水利支出	2.42	0.00	2.42
21305	扶贫	6.87	0.00	6.87
2130599	其他扶贫支出	6.87	0.00	6.87
221	住房保障支出	321.21	321.21	0.00
22102	住房改革支出	321.21	321.21	0.00
2210201	住房公积金	152.71	152.71	0.00
2210203	购房补贴	168.50	168.50	0.00
229	其他支出	3.60	0.00	3.60
22999	其他支出	3.60	0.00	3.60
2299901	其他支出	3.60	0.00	3.60

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

1 栏=（2+3）栏。

表六 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门名称：

单位：万元

		项目	本年支出合计	人员经费	公用经费
经济分类科目编码		科目名称			
类	款	栏次	1	2	3
		合计	1,419.19	1,318.98	100.21
301		工资福利支出	799.60	799.60	0.00
301	01	基本工资	149.00	149.00	0.00
301	02	津贴补贴	620.14	620.14	0.00
301	03	奖金	26.64	26.64	0.00
301	04	社会保障缴费	3.31	3.31	0.00
301	05	伙食费	0.00	0.00	0.00
301	06	伙食补助费	0.51	0.51	0.00
301	07	绩效工资	0.00	0.00	0.00
301	99	其他工资福利支出	0.00	0.00	0.00
302	-	商品和服务支出	99.86	0.00	99.86
302	01	办公费	20.64	0.00	20.64
302	02	印刷费	0.00	0.00	0.00
302	03	咨询费	0.00	0.00	0.00
302	04	手续费	0.09	0.00	0.09
302	05	水费	0.20	0.00	0.20
302	06	电费	4.69	0.00	4.69
302	07	邮电费	11.37	0.00	11.37

302	08	取暖费	0.00	0.00	0.00
302	09	物业管理费	2.18	0.00	2.18
302	11	差旅费	0.00	0.00	0.00
302	12	因公出国（境）费用	1.68	0.00	1.68
302	13	维修（护）费	5.70	0.00	5.70
302	14	租赁费	1.76	0.00	1.76
302	15	会议费	0.00	0.00	0.00
302	16	培训费	0.10	0.00	0.10
302	17	公务接待费	0.00	0.00	0.00
302	18	专用材料费	0.00	0.00	0.00
302	24	被装购置费	0.00	0.00	0.00
302	25	专用燃料费	0.00	0.00	0.00
302	26	劳务费	0.08	0.00	0.08
302	27	委托业务费	0.70	0.00	0.70
302	28	工会经费	12.00	0.00	12.00
302	29	福利费	25.27	0.00	25.27
302	31	公务用车运行维护费	9.91	0.00	9.91
302	39	其他交通费用	0.00	0.00	0.00
302	40	税金及附加费用	0.00	0.00	0.00
302	99	其他商品和服务支出	3.49	0.00	3.49
303	-	对个人和家庭的补助	519.38	519.38	0.00
303	01	离休费	0.00	0.00	0.00
303	02	退休费	197.77	197.77	0.00
303	03	退职（役）费	0.00	0.00	0.00
303	04	抚恤金	0.00	0.00	0.00
303	05	生活补助	0.00	0.00	0.00

303	06	救济费	0.00	0.00	0.00
303	07	医疗费	0.00	0.00	0.00
303	08	助学金	0.00	0.00	0.00
303	09	奖励金	0.00	0.00	0.00
303	10	生产补贴	0.00	0.00	0.00
303	11	住房公积金	153.11	153.11	0.00
303	12	提租补贴	0.00	0.00	0.00
303	13	购房补贴	168.50	168.50	0.00
303	99	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	0.00	0.00
310	-	其他资本性支出	0.35	0.00	0.35
310	01	房屋建筑物购建	0.00	0.00	0.00
310	02	办公设备购置	0.35	0.00	0.35
310	03	专用设备购置	0.00	0.00	0.00
310	05	基础设施建设	0.00	0.00	0.00
310	06	大型修缮	0.00	0.00	0.00
310	07	信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	0.00
310	08	物资储备	0.00	0.00	0.00
310	09	土地补偿	0.00	0.00	0.00
310	10	安置补助	0.00	0.00	0.00
310	11	地上附着物和青苗补偿	0.00	0.00	0.00
310	12	拆迁补偿	0.00	0.00	0.00
310	13	公务用车购置	0.00	0.00	0.00
310	19	其他交通工具购置	0.00	0.00	0.00
310	99	其他资本性支出	0.00	0.00	0.00
304	-	对企事业单位的补贴	0.00	0.00	0.00
304	01	企业政策性补贴	0.00	0.00	0.00

304	02	事业单位补贴	0.00	0.00	0.00
304	03	财政贴息	0.00	0.00	0.00
304	99	其他对企事业单位的补贴支出	0.00	0.00	0.00
307	—	债务利息支出	0.00	0.00	0.00
307	01	国内债务付息	0.00	0.00	0.00
307	02	国外债务付息	0.00	0.00	0.00
306	—	其他支出	0.00	0.00	0.00
306	01	赠与	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目支出明细情况。

1 栏=（2+3）栏。

表七 “三公”经费及会议费一般公共预算财政拨款支出情况表

部门名称:

单位: 万元

2015 年度预算数

2015 年度决算数

“三公”经费						会议费	“三公”经费						会议费
合计	因公出国（境）费支出	公务用车购置及运行维护费			公务接待费支出		合计	因公出国（境）费支出	公务用车购置及运行维护费			公务接待费支出	
		小计	公务用车购置支出	公务用车运行维护费支出					小计	公务用车购置支出	公务用车运行维护费支出		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
32.79	0.00	17.79	0.00	17.79	7.00	15.00	19.44	1.68	17.76	0.00	17.76	0.00	0.80

注：本表反映单位本年度用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费和会议费预算数和决算支出情况。2015 年度预算数为“三公”经费及会议费年初预算数，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出。

3 栏=（4+5）栏；10 栏=（11+12）栏；1 栏=（2+3+6）栏；8 栏=（9+10+13）栏。

表八 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门名称：

单位：万元

支出功能分类科目 编码			科目名称	年初结转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						
229			其他支出	0.00	30.04	30.04	0.00	30.04	0.00
22960			彩票公益金 及对应专项 债务收入安 排的支出	0.00	30.04	30.04	0.00	30.04	0.00
2296002			用于社会 福利的彩票 公益金支出	0.00	15.71	15.71	0.00	15.71	0.00
2296003			用于体育 事业的彩票 公益金支出	0.00	14.33	14.33	0.00	14.33	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转结余情况。

3 栏=（4+5）栏；6 栏=（1+2-3）栏。

表九 非税收入征缴情况表

部门名称：

单位：万元

项 目				合计	纳入预算管理已缴国库 小计	纳入财政专户管理已缴财政 专户小计	
收入分类科目编 码							科目名称
类	款	项	目	栏 次	1	2	3
				合计	289.65	289.65	0.00
				一、政府性基金收入	0.00	0.00	0.00
				二、专项收入	0.00	0.00	0.00
				三、行政事业性收费收入	0.00	0.00	0.00
				四、罚没收入	0.00	0.00	0.00
				五、国有资本经营收入	0.00	0.00	0.00
				六、国有资源（资产）有偿使用收入	155.94	155.94	0.00
103070599				其他利息收入	3.97	3.97	0.00
103070601				行政单位国有资产出租、出借收入	151.97	151.97	0.00
				七、其他收入	133.71	133.71	0.00
103990102				国内捐赠收入	70.00	70.00	0.00
103999900				其他收入	63.71	63.71	0.00

注：本表反映本部门本年度各类非税收入的征缴情况。 1 栏=（2+3）栏

表十 政府采购支出情况表

部门名称：

单位：万元

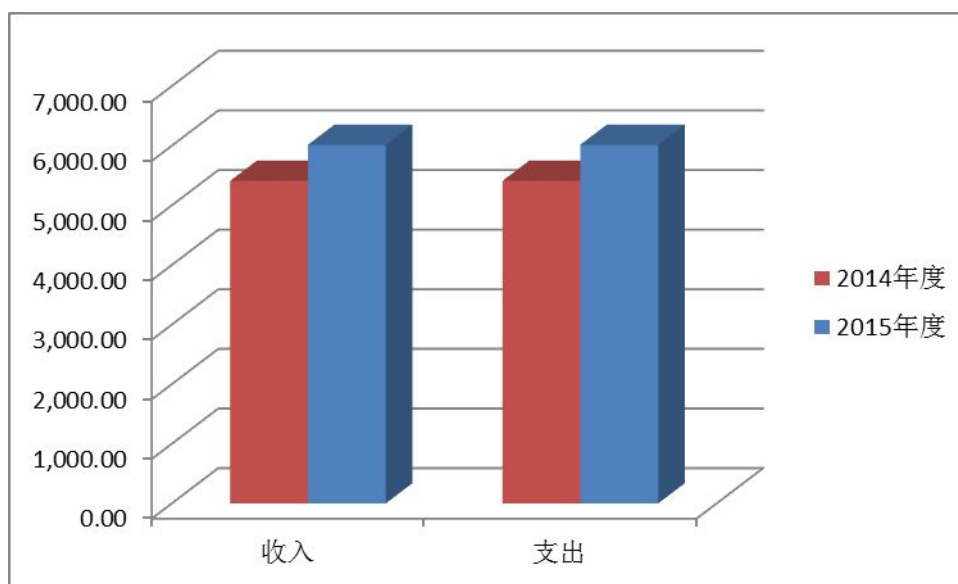
项目	采购金额
合计	200.00
货物	0.00
工程	0.00
服务	200.00

注：本表反映本部门本年度以实际完成政府采购合同为准支出的政府采购金额。

第三部分 2015 年度部门决算情况说明

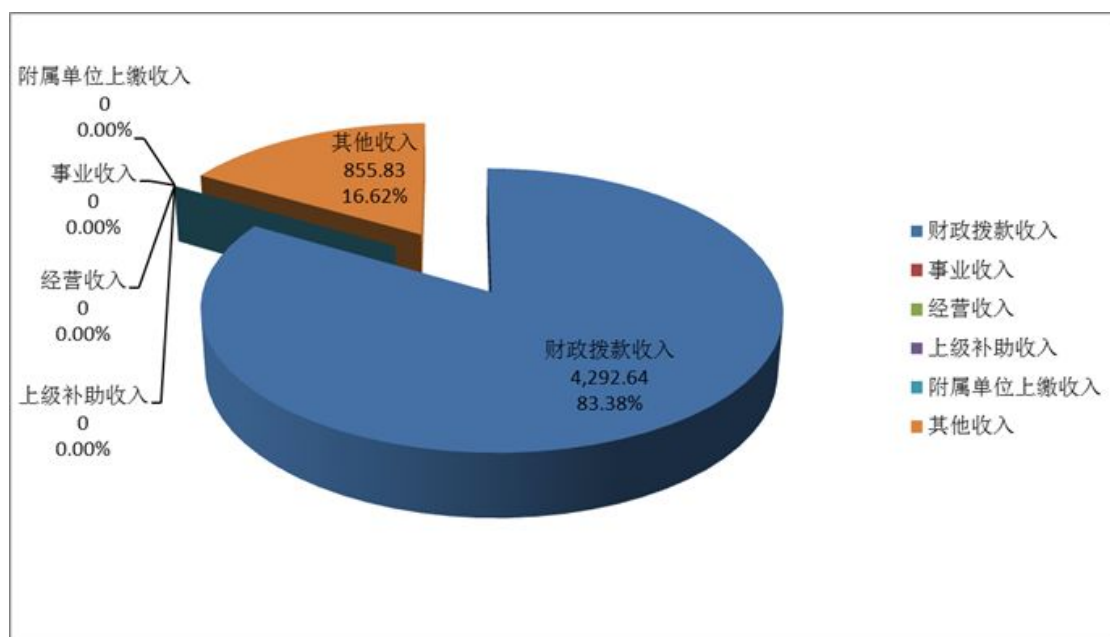
一、收入支出决算总体情况说明

本部门2015年度收入总计6,018.70万元，支出总计6,018.70万元。与2014年相比，收、支总计各增加606.69万元，增长11.21%。主要原因：一是幸福社区创建；二是居委会、社区服务等经费的投入。



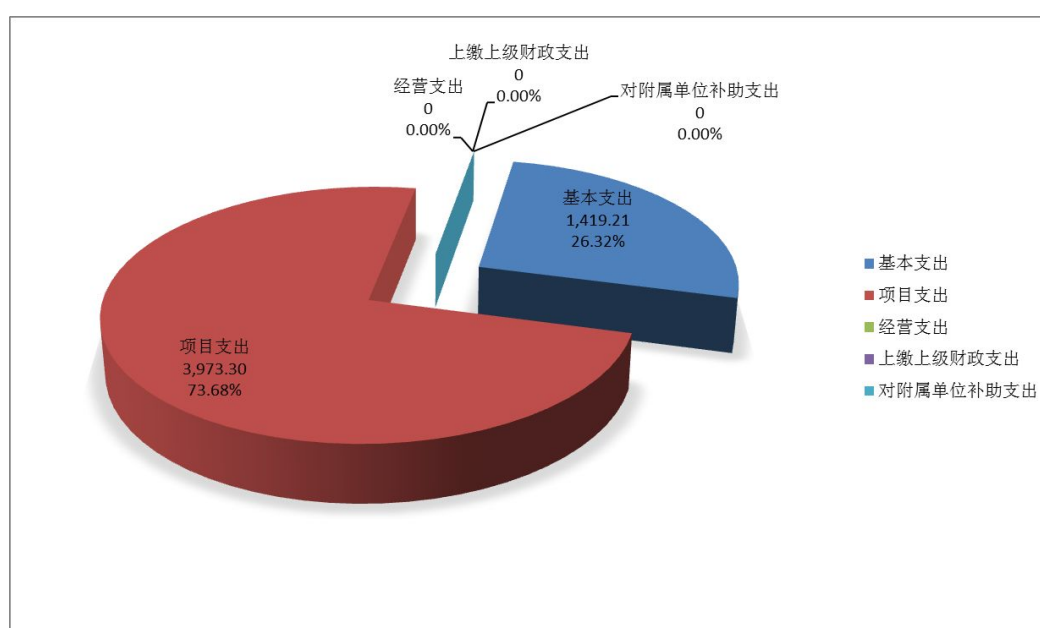
二、收入决算情况说明

本部门2015年度收入合计5,148.47万元，其中：财政拨款收入4,292.64万元，占本年收入合计的83.38%；事业收入0万元；经营收入0万元；上级补助收入0万元；附属单位上缴收入0万元；其他收入855.83万元，占16.62%。



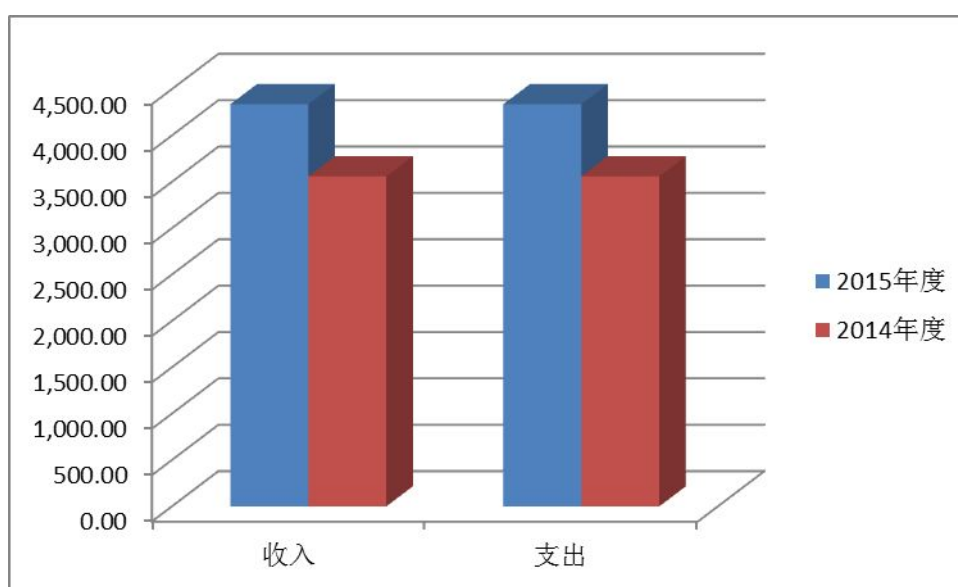
三、支出决算情况说明

本部门2015年度支出合计5,392.51万元。基本支出1,419.21万元，占本年支出合计的26.32%。项目支出3,973.3万元，占本年支出合计的73.68%；经营支出0万元；上缴上级财政支出0万元；对附属单位补助支出0万元。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本部门2015年度财政拨款收支总决算4,337.27万元。与2014年度相比，财政拨款收、支总计各增加778.21万元，增长21.87%。主要原因：一是幸福社区创建；二是居委会、社区服务等经费的投入。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

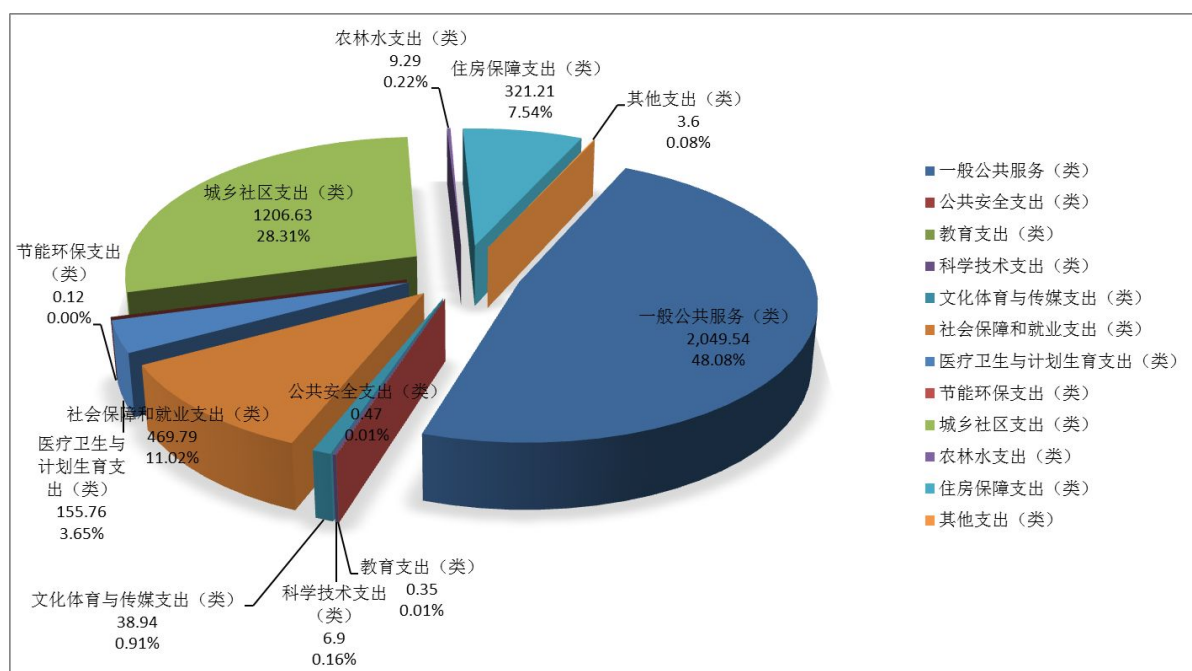
本部门2015年度公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出总体情况，既包括使用本年从区本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体及构成情况

本部门2015年度一般公共预算财政拨款支出4,262.6万元，占本年支出合计的79.05%。与2014年相比，一般公共预算财政拨款支出增加759.45万元，增长21.68%。主要原因：

一是幸福社区创建；二是居委会、社区服务等经费的投入。

主要用于以下方面：一般公共服务（类）2,049.54万元，占48.08%；公共安全支出（类）0.47万元，占0.01%；教育支出（类）0.35万元，占0.01%；科学技术支出（类）6.9万元，占0.16%；文化体育与传媒支出（类）38.94万元，占0.91%；社会保障和就业支出（类）469.79万元，占11.02%；医疗卫生与计划生育支出155.76万元，占3.65%；节能环保支出（类）0.12万元，占0.01%；城乡社区支出（类）1206.63万元，占28.31%；农林水支出（类）9.29万元，占0.22%；住房保障支出（类）321.21万元，占7.54%；其他支出（类）3.6万元，占0.08%。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算的具体情况

2015年度一般公共预算财政拨款支出年初预算3446.11万元，支出决算4262.6万元，完成年初预算的123.69%，决算

数大于预算数的主要原因：一是年中追加有项目；二是人员有调动，按实际开支。其中：

1.一般公共服务（类）人大事务（款）代表工作（项）5.64万元，主要用于人大工作的开展。该项目属于年中追加的项目。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）1992.98万元，完成年初预算的114.28%，其中：

行政运行（项）494.9万元，完成年初预算的106.62%，主要用于发放办事处在职人员的工资福利和日常办公费用支出。预决算产生差异的主要原因是人员的调动，按实际支出。

一般行政管理事务（项）1286.23万元，完成年初预算的106.33%，主要用于居委会工作人员工资、居委日常办公费用、社区居民活动经费以及补充街道业务经费等。预决算产生差异的主要原因是社区工作增加。

其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）211.85万元，完成年初预算的302.25%，主要用于事业编制工作人员工资福利、办公费用以及街道维稳、武装部经费和经济发展经费等，预决算产生差异的主要原因是年中经济发展经费指标预算的追加。

3.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）19.22万元，完成年初预算的128.13%，其中：

专项统计业务（项）15万元，完成年初预算的100%，主要用于统计工作。

专项普查活动（项）4.22万元，主要用于专项普查工作人员的补贴。该项目属于年中追加的项目。

4.一般公共服务支出（类）组织事务（款）13.5万元，其中：

一般行政管理事务12.69万元，主要用于社区党建工作经费。该项目属于年中追加的项目。

其他组织事务支出（项）0.81万元，主要用于“两新”组织的党建工作。该项目属于年中追加的项目。

5.一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出18.2万元，主要用于社区封闭式管理系统改造工程。该项目属于年中追加的项目。

6.公共安全支出（类）法院（款）其他法院支出0.47万元，主要用于支付诉前联调工作补贴。该项目属于年中追加的项目。

7.教育支出（类）进修及培训（款）干部教育（项）0.35万元，主要用于社区教育工作的开展和工作人员的补贴，该项目属于年中追加的项目。

8.科学技术支出（类）科学技术普及（款）其他科学技术普及及支出（项）6.90万元，主要用于基层科普行动专项经费。该项目属于年中追加的项目。

9.文化体育与传媒（类）文化（款）其他文化支出（项）17.28万元，主要用于文化站工作的开展及人员的工资。该项目属于年中追加的项目。

10.文化体育与传媒（类）其他文化体育与传媒支出（款）宣传文化发展专项支出（项）21.66万元，主要用于社区文化

的宣传工作和创文工作的开展。该项目属于年中追加的项目。

11.社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）综合业务管理（项）1.77万元，主要用于居民医保护面专项工作，该项目属于年中追加的项目。

12.社会保障和就业（类）民政管理事务（款）257.8万元，其中：

基层政权和社区建设（项）257.75万元，完成年初预算的257.75%，预决算产生差异的主要原因增加了幸福社区的创建经费。

其他民政管理事务支出（项）0.05万元，主要用于慰问低保人员，该项目属于年中追加的项目。

13.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）197.77万元，完成年初预算的111.63%，主要用于退休干部的工资福利。预决算产生差异的主要原因是人员的调动，按实际支出。

14.社会保障和就业支出（类）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）1.77万元，主要用于就业困难人员在公益性岗位就业给予的岗位补贴支出。该项目属于年中追加的项目。

15.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）1.44万元，主要用于民政代管人员的慰问。该项目属于年中追加的项目。

16.社会保障和就业支出（类）退役安置（款）军队移交政府离退休干部管理机构（项）2.56万元，主要用于移交地

方的无军籍人员的管理工作。该项目属于年中追加的项目。

17.社会保障和就业支出（类）社会福利（款）老年福利（项）3.84万元，主要用于街道退管机构及活动中心工作的开支。该项目属于年中追加的项目。

18.社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）2.84万元，主要用于康园工疗站康复训练津贴开支。

19.医疗卫生与计划生育支出（类）医疗卫生与计划生育管理事务（款）其他医疗卫生与计划生育管理事务（项）0.97万元，主要用于献血工作补贴开支。该项目属于年中追加的项目。

20.医疗卫生与计划生育支出（类）计划生育事务（款）154.79万元，完成年初预算的124.94%，其中：

计划生育服务（项）112.95万元，完成年初预算的110.59%，主要用于开展流动人口计生管理与服务活动，宣传阵地建设等费用。预决算产生差异的主要原因是计生工作的增加。

其他计划生育事务支出（项）41.84万元，完成年初预算的192.28%，主要用于人口计生工作办公费、会务费，计划生育优质服务软硬件建设，妇女常见病普查普治，慰问独生子女贫困家庭等费用。预决算产生差异的主要原因是增加了第一批计划生育专项经费。

21.节能环保支出（类）环境保护管理事务（款）环境保护宣传（项）0.12万元，主要用于街道环保工作的宣传开支。该项目属于年中追加的项目。

22.城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）440.87万元，完成年初预算的140.29%，其中：

行政运行（项）308.89万元，完成年初预算的122.12%，主要用于发放在职人员的工资福利和日常办公费用支出。该预决算产生差异的主要原因是人员的变动和政策调整。

城管执法（项）131.98万元，完成年初预算的215.23%，主要用于城管执法协管员的工资福利和日常办公费用。预决算产生差异的主要原因是年中城管执法办案经费指标预算的追加。

23.城乡社区支出（类）城乡社区公共设施（款）其他城乡社区公共设施支出（项）11.53万元，主要用于微型消防站建设开支。该项目属于年中追加的项目。

24.城乡社区支出（类）城乡社区环境卫生（款）城乡社区环境卫生（项）231.24万元。主要用于城市环境秩序管理、生活垃圾分类管理、病媒生物防制管理、公共环卫设施管理、数字化城市管理、建筑废弃物（余泥渣土）管理、环卫车辆管理、公关宣传及信访工作管理、园林绿化管理、道路交通管理、道路秩序管理等方面的专项资金。该项目属于年中追加的项目。

25.城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）522.99万元。完成年初预算的73.11%，主要用于出租屋管理工作日常开支、临聘人员工资福利支出等。预决算产生差异的主要原因是贯彻落实中央的八项规定和厉行节约，精打细算，压减了部分开支。

26.农林水支出（类）水利（款）其他水利支出（项）2.42

万元，主要用于三防物品的开支。该项目属于年中追加的项目

27.农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）6.87万元，主要用于扶贫工作的开支。该项目属于年中追加的项目

28.住房保障支出（类）住房改革支出（款）支出321.21万元，完成年初预算的128.21%。其中：

住房公积金（项）152.71万元，完成年初预算的148.35%，主要用于为职工缴纳的住房公积金支出。该预决算产生差异的人员的变动和政策调整。

购房补贴（项）168.5万元，完成年初预算的114.16%，主要用于单位在职人员和离退休人员的住房补贴支出。该预决算产生差异的主要原因是人员的变动和政策调整。

29.其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）3.60万元，主要用于网格化工作的开支。该项目属于年中追加的项目。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门2015年度一般公共预算财政拨款基本支出决算反映的是公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出明细情况。

本部门2015年度公共预算财政拨款本年基本支出1,419.19万元，其中人员经费1,318.98万元，包括工资福利支出799.6万元，对个人和家庭的补助519.38万元；公用经费100.21万元，包括商品和服务支出99.86万元，其他资本性支出0.35万元。

七、“三公”经费及会议费一般公共预算财政拨款支出情况说明

（一）“三公”经费一般公共预算财政拨款支出情况

本部门 2015 年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算为 24.79 万元，支出决算 19.44 万元，完成预算的 78.42%，主要原因：一是认真贯彻落实中央“八项规定”和厉行节约，精打细算；二是本年没有公务接待的开支

支出决算数比 2014 年减少 13.94 万元，下降 41.76%。其中：

1.因公出国（境）费决算 1.68 万元，因公出国（境）费是指单位工作人员和专家公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出,占“三公”经费总额的 8.64%，预决算差异主要原因是：年中追加的项目。2015 年度因公出国（境）费决算支出比 2014 年度（增加）1.68 万元，增长 100%。增长的主要原因是：应台湾中华医疗科技协会邀请到台湾进行培训考察。

2015 年全年使用公共预算财政拨款安排部门机关及所属 1 个行政事业单位因公出国（境）团组 0 个、累计 1 人次。开支内容包括：

境外业务培训及考察支出 1.68 万元，主要用于应台湾中华医疗科技协会邀请到台湾进行业务培训的机票、办证费、保险费和赴台交流费等

2.公务用车购置及运行维护费决算 17.76 万元，公务用车购置及运行维护费是指公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税)及公务用车租赁费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。占“三公”经费总额的 91.36%，完成预算的 99.83%。预决算基本持平。2015 年度公务用车购置及运行维护费决算支出比 2014 年度减少 15.62 万元，下降 46.79%。下降的主要原因是：2015 年没有购置公务用车，认真贯彻落实中央“八项规定” 和厉行节约，精打细算。

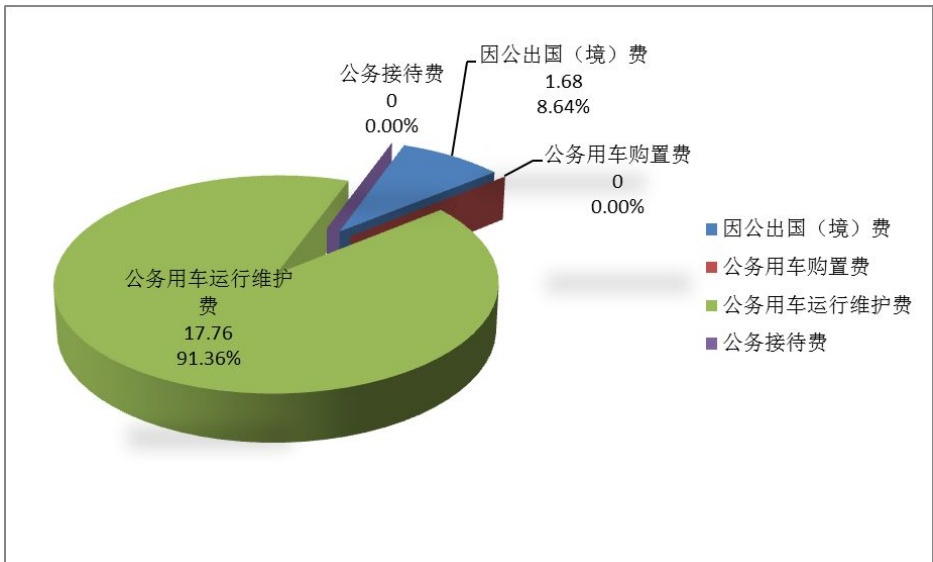
开支内容包括：

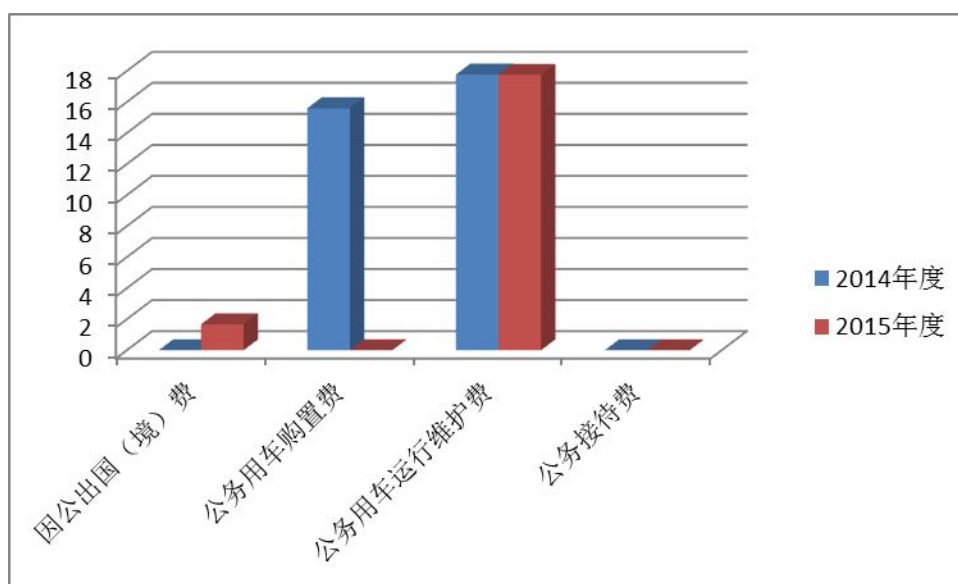
公务用车购置费 0 万元。

公务用车运行维护费 17.76 万元。本部门机关及所属 4 个单位使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 4 辆，公务用车运行维护费主要用于机要文件交换、市内因公出行、各项工作检(稽、核、巡)查所需燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。

3.公务接待费决算 0 万元，公务接待费是指按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。主要用于召开会议、考察调研、学习交流、检查指导、请示汇报等公务活动中按规定接待发生的费用(含外宾接待)，包括交通、用餐、住宿等。

2015 年全年没有发生公务接待费



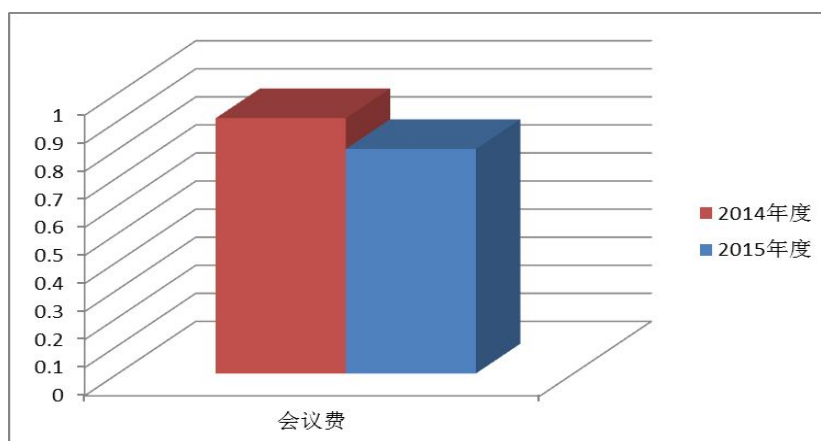


（二）会议费一般公共预算财政拨款支出情况

本部门 **2015 年度会议费决算 0.8 万元**。会议费是指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文件资料的印刷费、会议场地租用费等。比上年减少 0.11 万元，下降 12.09 %。下降的主要原因是：认真贯彻落实中央“八项规定”而精简会议次数、人数、会期，会议费支出费用减少。

全年开支较大的会议分别是：

2014 年年终总结会历时 1 天，参会人数 160 人，共支出 0.8 万元，占会议费 100%，其中场地租用费 0.8 万元。



八、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

（一）政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

本部门2015年度政府性基金预算财政拨款收入30.04万元。支出30.04万元，与2014年度相比增加18.76万元，增长166.31%。其中基本支出0万元，项目支出30.04万元。

（二）政府性基金预算财政拨款支出决算的具体情况

1. 其他（类）彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出（款）用于社会福利的彩票公益金支出（项）15.71万元，主要用于幸福社区的创建和日间托老机构的建设。预决算产生差异的主要原因是年中追加的项目。

2. 其他（类）彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出（款）用于体育事业的彩票公益金支出（项）14.33万元，主要用于社区体育设施建设和维修开支。预决算产生差异的主要原因是年中追加的项目。

九、非税收入征缴情况说明

本部门2015年度各类非税收入合计289.65万元，纳入预

算管理已缴国库289.65万元；纳入财政专户管理已缴国库0万元。其中：政府性基金收入0万元；专项收入0万元；行政事业性收费收入0万元；罚没收入0万元；国有资本经营收入0万元；国有资源(资产)有偿使用收入155.94万元，占53.84%，包括其他利息收入3.97万元，行政单位国有资产出租、出借收入151.97万元；其他收入133.71万元，占46.16%包括国内捐赠收入70万元，其他收入63.71万元。

十、政府采购支出情况说明

本部门 2015 年度以实际完成政府采购合同为准支出的政府采购金额 200 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 200 万元。

十一、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2015 年度本部门行政单位（含参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出 100.21 万元，比 2014 年减少 2.11 万元，减少 2.06%，主要原因是厉行节约，精打细算

(二) 国有资产占用情况

截至 2015 年 12 月 31 日，本部门机关及所属 4 个单位共有车辆 4 辆（包括车改后封存待处理公务用车），其中：一般公务用车 2 辆，一般执法执勤用车 2 辆。

（三）预算绩效管理工作开展情况

2015 年度本部门没有被纳入绩效管理的项目

第四部分 2015 年度取得的主要事业成效

一、全面落实从严治党，基层党建工作推进扎实有效

（一）“三严三实”专题教育活动开展扎实有力。延展深化和巩固党的群众路线教育实践活动成果，坚持不懈开展思想教育，扎实开展问题整改，持续深入改进工作作风。加强党性和道德教育，召开了“三严三实”专题教育动员暨专题党课辅导会议，组织党员深入学习习近平总书记系列讲话精神，抓好专题党课、学习研讨、民主生活会、整改落实定规执纪四个关键动作。通过走访、慰问等形式征求听取群众意见建议，共梳理出班子集体存在“不严不实”问题 6 条、领导班子成员查找问题 4 条，截至目前，班子和领导个人问题已全部整改完成。继续保持整治“四风”高压态势。以解决“四风”问题为切入点，认真贯彻落实中央八项规定，切实改进思想作风、工作作风、领导作风、干部生活作风，进一步改进了学风、文风、会风，大力精简会议和文件，从严控制街道“三公”经费支出，营造了良好的干事环境。通过教育实践活动，密切了全街上下党群干群关系，有效的为群众解决了一批实事、难事，党员干部作风转变明显，政治意

识、服务意识和工作效率进一步提高，居民群众对街道社区的工作满意度逐步提高。

（二）基层党组织建设不断增强。一是加强服务型党组织建设。组建了街道大党工委，探索建立区域党建，深入开展以服务为主题的党建带工建、带团建、带妇建活动，完成了区域化团建工作，整合辖区学校、机团等单位资源实现共建局面。配足配强了社区领导班子，配备了15名社区党组织副书记、12名居委会副主任，15名纪委书记和社区联合工会主席，向组织部推荐30名社区后备干部，“支部建在网格上”得到进一步落实。重点完成了2个软弱涣散社区党组织整顿转化，组建“两新”党支部3个。初步构建了以社区党组织为核心、社区居委会和居民群众等共同参与的自治型社区。加强党员队伍管理，建立了在职党员、离退休党员信息库，对流动党员与服务对象、党员进社区实行动态信息化管理，今年共发展新党员7名。二是建立健全党员服务机制，落实了党员“三会一课”制度、入党积极分子培养教育制度，完善“两代表一委员”工作室建设，健全社情民意反馈机制，全面铺开街道领导干部驻点普遍直接联系群众，畅通与群众密切联系的渠道。全年10714人（次）党员参加治安义务巡逻、创文义务宣传、困难帮扶等公益志愿服务。全街15个普遍直接联系群众工作驻点，累计联系群众67843人（次），发民情联系卡30000多张，写驻点日记840多篇，收集意见建议203条次，帮助解决群众关注的热点问题105件，协调解决了西元岗社区智能门禁系统和围蔽铁栅栏安装、梅东等社区7栋老楼加装电梯等一批社区民生问题。三是完成

年度扶贫开发“双到”工作，加大社区党委（总支）包干结对帮扶力度；制定增城小楼镇罗坑村、连南寨岗镇的帮扶计划和措施，完成连南寨岗镇的双向对接，“七一”组织街机关、社区党员、“两新”组织上门慰问罗坑村的困难群众，组织完成2015年广东扶贫济困日募捐活动；健全党内激励关怀机制，对重大疾病和家庭生活困难的党员及时给予慰问，资助总额206200元。

（三）干部队伍执政能力不断提高。一是完善机制体制，恪守服务理念。进一步完善党工委办事处工作机制和议事规则，加强民主集中制建设，严格落实中央八项规定精神，涉及“三重一大”等事项坚持集体研究，集体把关，集体决策。紧紧围绕中心工作，定期深入基层调查研究，主动联系社区和企业，及时解决实际困难和问题。进一步健全完善机关事业干部的日常考核和学习制度，不断加强干部队伍建设。严格按照制度选人用人，今年，完成科级干部提拔任用1名，新招录用公务员2名，军转干部1名。二是认真履行“两个责任”，提升服务水平。坚持从严管党治党，狠抓党风廉政建设主体责任，修订和完善2015年度街道领导班子成员党风廉政建设责任制目标任务，严格落实重大事项报告制度。积极打造廉政文化新亮点，进一步加大党务、政务、居务公开的透明度和公开范围。修订完善街道小额工程招投标，强化街道小额工程管理的阳光度。抓好党员、干部队伍依法行政能力建设，结合纪律教育学习月活动，开展形式多样的示范教育、警示教育和岗位廉政教育，对辖内15个社区的纪委书记组织进行培训，推动作风教育经常化、制度化、规范化。

对3名不合格社区党员进行了组织处置，对2名违纪党员给予开除党籍处分。

（四）基层治理法治化推进有序。认真贯彻落实十八大三中、四中和五中全会的精神，不断丰富领导干部学法用法内容，坚持党政联席会、中心组学习会及科务会会前学法，在群众路线教育实践活动、道德讲堂等专题学习会中融入法律知识学习，进一步增强了领导干部的法律素质，提高了依法决策、依法行政、依法管理的水平。同时以道德讲堂、网格化系统、宣传栏等形式全方位多形式法制宣传，发动广大民众参与到依法治街中来，努力营造良好的社区法治氛围。街道15个社区“一社区一法律顾问”实现100%全覆盖，社区律师与社区调解员密切配合，为社区居民提供免费法律服务，进一步拓宽了服务内容，保障了服务时间，丰富了服务方式，更有利于把社区基层发生的矛盾及时化解在萌芽状态，利于基层的和谐稳定。在执法监督方面，街道遵循有法可依、有法必依、执法必严、违法必究的原则，认真落实区人大及其常委会各项决议，自觉接受法律监督、工作监督、媒体监督和民主监督，促进依法行政工作。同时督促各社区完善市民公约、社区民约、团体章程等社会规范，增强基层社会发展活力，促进解决基层治理中的实际问题，助推平安法治建设、精神文明建设等工作的全面开展。全年街道无因行政执法引发的群体性事件和恶性案件以及上访事件。

二、持续优化服务措施，社会经济发展健康平稳

（一）炼好“内功”优化亲商环境。落实领导挂点联系制度和企业动态跟踪机制，调整领导挂点企业，对459家规

上、限上企业和重点服务业分别采取班子成员和科室挂点，其他企业社区居委会包干的形式，定期上门走访，做到联系企业全覆盖。对纳税大户多次走访、贴心的上门服务，帮助企业解决实际问题。牵头解决顺丰快递公司重症员工急需救命的“熊猫血”、企业员工子女入学、生产经营用地紧缺、工商年审增资等实际问题。协调相关部门为符合政策企业争取到15个中小学优质学位。通过贴心“小事”，加深了与企业之间的感情，传递了良好的服务口碑，为招商引资工作搭桥铺路。对在辖内2014年经济工作作出突出贡献的“广州元亨能源有限公司”、“叶展华”等13个单位及27名个人进行奖励。

（二）巧借“外力”优化招商环境。加大宣传推介力度，推荐了3栋楼宇参加“星级商务楼宇评比活动”，推荐了11间知名企业的管理人员参加“2015年越秀区重点企业高级人才评审资助活动”，全力推进杨箕城中村改造、东山新天地、南方传媒文化创意产业园等重点项目建设进程，提升招商硬件，引导东宝大厦加装观光电梯，南铁大厦斥资2000万完成更新改造。全年预登记注册资本1000万以上企业15家。同时做好新安全生产法的宣传，督促落实安全生产措施，使企业运转良好，提高经营效益。截至12月份，南方传媒文化创意产业园（二期）（289艺术 MALL）招商进展顺利，完成投资额3800万，完成年度投资额百分比76%；东风广场五期一丽丰中心项目工程完成投资额约1.8亿元，完成年度投资额百分比100%，写字楼于2015年12月份前完成50%出租率；杨箕东山新天地完成投资额4.5亿元，完成年度计划投资100%。

（三）搭建平台优化利商环境。建立了企业信息交流平台，帮助企业更好寻找产品项目和销售渠道；建立了重点企业信息资源库，动态掌握重点企业生产经营、变动情况；建立了街道服务企业平台，有的放矢为企业做好各项服务，提供各类政策性、发展性和保障性服务，开辟企业办理小型装修工程备案、出租屋租赁备案、税收工商政策咨询等绿色通道，如办理丽丰中心（东风广场五期）项目纳入黄花岗科技产业园合作园区延伸基地事宜和南方传媒文化创意产业园升级改造项目临商和租赁备案手续。协助解决289艺术MALL改造改建等问题。

（四）盘活资源优化安商环境。建立企业用工信息平台，收集空岗信息，盘活人力资源，构建起用人单位与求职人员的再就业绿色通道，向企业推荐就业130多人。定期召开“经济工作座谈会”，举办“九大板块优惠扶持政策”宣讲会，发挥梅花地区楼宇联谊会的作用，加强交流盘活信息资源，为企业提供差异化、个性化优质服务，助力辖区企业发展壮大。盘活企业信息交流平台资源，为企业提供各类政策性、发展性和保障性服务，帮助企业更好寻找产品项目和销售渠道，优化企业发展环境，为企业解决实际困难等手段，有效劝回意向外迁企业4个。至11月，梅花村街规模以上企业营业额累计完成额409.40亿元，规模以上服务业企业营业额累计完成额94.20亿元，规模以上企业零售额累计完成额9.72亿元，固定资产投资额累计完成额14.17亿元，引入注册资本1000万元以上的企业数量15家，1-9月重点商务楼宇实现区库税收收入累计完成额26006万元。

三、深化环境综合治理，城市管理水平实现新突破

（一）创建示范提升街区品质。按照打造“干净、整洁、平安、有序”的城市环境要求，以打造区、街示范路为契机，加大对福今路、梅花路示范路段的整治。全力做好占道经营、流动商贩治理、学校周边和重点区域食品安全联合整治。通过部门联动开展整治行动，与机团企事业单位、多部门联合查处整治了福今路烧烤、东泰路占道收废品等棘手问题，成功取缔了长期在共和村共和西横街乱摆卖的新疆籍无证商贩，引导其入室经营。今年共组织开展联合整治行动 223 次，检查食品经营户 3584 户次、餐饮单位 2145 户次发出《责令限期整改通知书》15 份；查处无证照经营 4 户，查处率达 100%；截至 12 月份，共计办理行政处罚一般程序案件 26 宗，查处占道经营 1148 宗、乱摆卖 1306 宗，暂扣经营工具 142 批次，确保了辖区规范有序。同时加强驻地单位沟通和协调，整合机团单位资源，发挥梅花地区城管委的作用，落实好沿街商铺“门前三包”管理责任制，与临街机团企事业单位、店铺签订《门前三包责任书》，签订率 100%。

（二）加大整治改善市容环境。针对辖内“五类车”情况，重点打击流动商贩车辆、垃圾收运车辆、罐装煤气车辆等违法营运行为，疏通共和地区、铁中桥、共和直街等路段，确保学生上学放学出入安全。截至目前共整治车辆（包括三轮车、电动单车、手推车、烧烤车）共计 233 辆。鉴于共和地区城市管理难点、黑点的特殊性制定了共和地区城市管理整治方案，加强重点时段巡查监控，将沿街商铺业主、物业管理方及店铺经营者统一纳入城市管理工作规定要求的范

围，通过多方责任落实，解决共和地区长期存在乱摆卖问题。大力查处违法违章建筑，进一步做好数字化城管的处理工作，对违章广告、违法建筑及时进行拆除，今年共整顿建筑工地 11 个，查处违法建设 33 宗，拆除违章建筑共 1199.4 平方米，行政罚款共 326780 元，做到动态清零，维护良好的市容市貌。努力推进管道燃气建设，至 10 月底，已完成全部 16 个地管工程和 14 项盘管工程，盘管覆盖 94%，覆盖户数 964 户，顺利完成燃气入户任务。加强非居民燃气用户（餐饮业）安全生产检查和对存在安全隐患的燃气供应站、流动瓶装气销售点进行督促整改，共出动 50 人次，对辖内 112 户餐饮店铺进行检查，发出《燃气安全隐患整改通知书》32 份，现场整改 15 宗。稳妥有效地推进我街既有住宅电梯增设工作目标，截止 11 月我街既有住宅增设电梯在建项目 7 个，超额完成区下达工作任务。

（三）常态长效实现干净整洁。按照新的环境卫生管理标准化监管制度和提升重点地段环卫保洁工作方案，完善街环卫保洁管理体制，投入经费购置电动高压冲洗车 4 辆、驳运车 1 辆，落实环卫工人待遇和 18 小时保洁制，形成了保洁长效运行处置机制，保证大街、小巷无盲点、无死角的良好常态化管理。认真落实环卫工具房、手推式垃圾车、垃圾桶、果皮箱等环卫设施的清洁、维护和更新，建成环卫工人驿站 2 个。全年累计完成高压冲洗人行道 182 平方米、排水口及沙井盖 1290 处、余泥漏撒污染地面 11 宗，处理清运主干道无主余泥 21 宗共 34 吨，回收废旧报刊、纸皮、塑料 286 吨，分类废旧木材 221 吨、玻璃 83.8 吨、居民厨余垃圾 503.8

吨。努力推进桶点变景点工程，已完成达道路、东兴北人行天桥底共 260 平方米墙体围蔽；完成福今东、梅东路、广州大道鹰都商贸场、中山一路广州市自来水公司等 7 个临时转运点（集中点）共 480 平方米栏栅围蔽，达到路面不见容器、路过无异味的良好效果。全面推进社区“定时定点”分类投放，加强“定时定点”垃圾分类宣传，派发公开信 12000 份，现场指导分类投放，加强楼道的巡查和劝导引导，居民参与率不断提高。与 23 个单位签订了《广州市绿色餐饮单位收运协议》和《餐饮垃圾清运保洁合同》，联系对接广东电网、广东电力调度中心、粤电大厦、外商活动中心等 4 个单位的餐厨垃圾清运工作，日均清运量 2.1 吨。

（四）除害防病维护群众健康。开展了“健康之友”、“登革热防控”“应急救护”、“心脑血管病的预防”、“中医养生与饮食调理”、“乙肝防治”、“精神卫生”、“糖尿病预防”等健康知识讲座。为流动人员免费发放卫生用品。认真做好登革热、埃博拉等疫情防控，多措并举开展宣传和以灭蚊、灭鼠为重点的爱国卫生运动，指导在建工地、“五小行业”清除积水、填堵鼠洞，控制“四害”滋生。今年组织开展辖内灭蚊防控统一消杀行动 38 次，共出动人力 360 人次，喷药面积 260 万平方米，处理阳性孳生地 430 宗，投灭蚊药 576 公斤，积水药 215 公斤，灭鼠药 596 公斤，清理鼠迹 360 处，堵塞鼠洞 810 个，免费派发灭蚊片 10000 盒，灭蚊缓释包 4514 包。同时落实三防责任，做好辖区房屋安全检查、地质灾害检查、监督、管理工作，截止目前为止梅花村街辖区未发生重大汛情，较好地完成了今年的三防工

作。

四、积极打造民生亮点，社区治理创新能力显著增强

（一）完善网格化管理运行机制。继续完善网格化服务管理机制建设，进一步提升了三级网格运作效率，确保提高网格覆盖面。不断拓展网格服务领域和服务水平，不断创新服务模式和载体，将中山一网格化试点经验辐射全街各社区，实现网格化新发展。推进街政务服务中心的综合受理、分类审批和规范化建设，按时按质分阶段实施，目前已组织了前台人员培训，增设了大厅的服务咨询台，从2015年12月起通过综受系统接件审批工作。进一步完善了政务服务大厅的管理制度，加强政务大厅硬件建设，群众办证办事环境得到提升。

（二）推进社区工作社会化。按照社区党组织为核心、社区自治组织为主导、社区居民为主体、社区社会组织积极参与的社区治理原则，积极调整社区治理结构。一是充分发挥社区居委会自治功能，建立和完善居民协商议事会议等制度，健全“两代表一委员”工作室、居民议事厅、社区评议等对话机制，发挥居民群众在社区公共事务决定作用。二是以幸福社区创建为抓手，了解居民群众需求，发动社区居民参与幸福社区建设、享受幸福社区成果，评价幸福社区成效。稳步推进指导2015年共和社区、东兴中社区、东风二社区开展幸福社区创建工作和中山一社区参加区第二批幸福社区示范点打造。三是加强社区社会组织培育，有序发展、培育社区社会组织，发挥其在创设居民自我管理、自我服务、自我教育的良好功能。不断完善家庭综合服务中心、社区日

间托老中心、社区便民惠民超市等社区服务载体，为社区居民群众提供更多的便民为民服务项目。

（三）民生保障水平有效提升。一是劳动保障和就业服务扎实。用好用足促进就业和再就业的优惠扶持政策，在册失业人员 2036 人，已就业 1761 人，就业率为 86.49%；“4050”失业人员 1365 人，已就业为 1265 人，就业率 92.67%；其中困难人员就业率为 100%；参加职业指导 2119 人，技能培训 705 人，在社区岗位就业并办理社保资助人员共 776 人；举办 2 场现场招聘会，成功介绍工作 14 人；为 126 人办理灵活就业参保备案手续；辖内共有 712 人新参加居民养老，实现老有所养，病有所医。二是加强社会保障工作。按时足额为 85 户、127 人发放低保金 131.22668 万元，办理医疗救助 8 人次 33140 元、实物救济 60 户 100 人，帮助 3 人办理扶困助学；成功受理公租房实物配租申请 118 份，公租房租赁补贴申请 27 份，完成期满低保、低收入家庭经济状况核对 85 份、公租房新申请 34 户，分配资格复核 63 户，较好解决了困难家庭的住房问题。三是残疾人服务贴心周全。加强了康园工疗站和社区康复站的建设，实现残疾低保家庭专项补助全覆盖。高效率、近距离地开展“量体裁衣”式个性化服务，为困难残疾人 202 人发放专项救助补助 351900 元、重残护理补贴 394 人 673050 元、为 161 人次申请到 379490 元办理市康复资助。帮助 6 名残疾人找到工作，帮助 10 名重残人员办理全民医保卡。同时积极配合政府各部门开展整治“五类车”工作，到现在为止残疾人机动车无一人因违反法规被扣车。大力加强对各社区星光老年之家各项安全设施设备、

服务及管理制度、消防安全制度落实情况等的巡查监管。加强街日间托老中心的建设。按政策为老年人办理老人证年审 1245 人、升级 3890 人，按时足额为老年人发放长寿金 7667 人近 559 万元，发放各类慰问金 16.14 万元。**四是**努力办好民生实事。及时足额发放全街优抚对象的各种抚恤、生活补助、春节慰问等共计 22200 元。举办社区公益英语辅导班为社区 80 多人贫困户子女以及社区中有需要的青少年免费辅导。**五是**配合市、区在九个社区开展了 2015 年 1%人口抽样调查工作，完成了抽样建网和 797 户调查对象的调查工作。殡葬管理火化率 100%，100%完成市区下达我街的献血任务。

（四）人口计生服务管理再上新台阶。**一是**加强计划生育信息化建设，认真落实计划生育齐抓共管综合治理责任制，提高全员人口系统的信息采集、比对和运用，提高对流动人口管理和服务水平。投入 18 万元重新订做了 15 个社区的卫计宣传栏，在计生宣传基础上增加了男性和女性生殖健康等卫生宣传。截至目前，我街户籍总人口数 88638 人，出生 994 人，出生率为 11.30%，死亡 446 人，死亡率为 5.07 %，人口自然增长率为 6.23%，计划生育率达 96.38%。流动人口总人数为 12675 人，其中已婚育龄人数 1441 人，其中出生为 69 人，政策生育率为 97.10%，申请二胎居民 346 例，各项指标均达到区下达的人口计划生育指标任务要求，人口呈低生育水平发展。**二是**深入开展计划生育优质服务。依托计卫联手，开展优质服务。积极深入开展优生优育筛查、出生缺陷筛查，以及孕前型服务。为已婚育龄群众提供免费咨询，计划生育手术等服务，投入资金对辖区 457 名育龄妇女

进行了妇女常见病的普查。做好育龄妇女的环情、孕情访视工作，并加大重点人群随访力度。做好辖区户籍独生子女父母退休奖励金的宣传、审核与发放工作，兑现节育奖励 25 人次 0.7 万元。截至 11 月份，发出《征收社会抚养费决定书》26 份，共征收 238.7 万元。加强穗湘接口的核对对接工作，完成 200 多个湖南籍人员的核对和对接，成功核查 2 例有关独生子女及社会抚养费征收事项。利用节日节点开展开展关爱计生特殊、困难家庭等活动，稳步推进“幸福工程——救助贫困母亲行动”，全年捐款 63319 元。三是创新计生宣传平台。在中山一社区创建“梅花人家”家庭健康驿站，全年围绕“新家庭计划”稳步推进家庭保健、科学育儿、养老照护和家庭文化等四大内容的主题活动共计 174 场，参与人数达 3097 人次。建立公众微信号，每天推送有关家庭发展、心理健康等资讯，全年共推送文章 344 篇。微信知心信箱“爱永不下线”实现居民与社工随时随地沟通交流，为宣泄不良情绪提供积极有效通道。“梅花人家”健康驿站被评为 2015 年省计划生育宣传创新项目奖，推荐为广东省“新家庭计划一家庭发展能力建设”项目越秀区唯一试点单位，成为区、街计生工作新品牌。中山一社区分别获得国家级、省级计生基层群众自治示范村（居）称号，东风二、环市东社区获得省级称号，共和、共和苑社区获得市级称号。

（五）群众文化活动丰富多彩。一是整合资源，大力弘扬社会主义核心价值体系。结合道德讲堂、街坊学堂、社区活动等形式举办“中国梦”主题宣传教育活动，送春联、青少年书法免费培训等使社会主义核心价值观深入人心。积极

开展“身边好人”推荐活动，举办“道德讲堂”城市清洁专场、环境爱护月“四进社区”主题月活动，用榜样的力量推进社会主义核心价值体系建设。依托“我们的节日”这一平台，在春节、元宵节、清明节、端午节等节日开展形式多样的社区活动，挖掘传统节日的文化内涵，丰富群众节日文化生活，积极培育社区各文化团队，打造平台展示风采。组织梅花腰鼓队参加越秀区第五届“广府庙会”巡游活动，与韩国腰鼓队一竞高下；梅花柔力球队获市“卓越杯”金奖、梅花康乐太极学会获省“无邪教创建”示范工程宣传展示活动“八段锦”一等奖和最佳风貌奖。开展全民健身活动，组织参加广州市第九届“市长杯”羽毛球系列大赛（越秀赛区）比赛并获得中老年组第一名；举办了“梅花杯”梅花地区篮球赛；组织干部职工参加区足球、篮球比赛等。

二是创新载体，不断巩固精品文化社区建设。深入开展“幸福家园”建设，已形成梅花文化、铁路文化、现代家庭健康文化等各具特色的社区文化氛围。1月10日在梅花村成功举办了主题为“中国梦·梅花情”的梅花村第二届梅花文化节，编印了《首届梅花文化节获奖作品集》，在区文化活动中心举办了梅花文化书画作品展，梅花文化节影响力不断增强。组织了“南粤幸福周”群众文艺演出暨幸福社区文化节艺术初赛，选送3个节目参加区决赛，获得2个金奖、1个银奖的好成绩。

三是上下联动，积极做好历史建筑和文物的保护工作。街道辖内共有4处建筑列入《广州市第一批历史建筑》名单，同时组建梅花村街文物监督队，使辖内的3个不可移动文物都有一名相对应的监督员每周至少二次对其巡查和监督，确保

辖区内的不可移动文物切实得到保护。加强书报市场管理，清理整顿辖内文化市场，进一步规范了经营秩序。

五、提升防控能力，社区平安稳定和谐有序

（一）重点做好信访维稳工作，加强非访治理和积案化解。充分发挥综治信访维稳中心、网格化指挥调度中心及12345政府服务热线的作用，严格规范信访事项处理流程，实行首接责任制，做到信访事项件件有人办、事事有着落。继续完善领导干部信访接待日制度，进一步畅通居民上访渠道，推行了“一件案子、一名领导、一个小组、一套方案”的领导包案模式，力争每一件信访积案都能息诉息访、案结事了。及时调处矛盾纠纷，严格开展积案化解工作，解决群众合理诉求。认真做好各类突发事件的应急预案，妥善处理突发事件。努力将矛盾化解在萌芽状态，保证辖区的和谐稳定。坚持在重大节日、重大活动以及各政治敏感期间前对全街信访矛盾形势进行分析评估，对可能发生的群体上访苗头提前介入，安排人力，努力将矛盾纠纷化解在萌芽状态。今年，我街综治信访维稳中心前台共登记群众接访、来电、来信等信访事项（含社区）1084宗，办结1072宗，办结率99%。其中网格化事项84宗；广州12345政府服务热线事项732宗；中心前台实际受理61宗，事项涉及司法调解49宗，占受理总案80%；处理劳资纠纷突发性案件6宗；开展诉前联调268宗，成功诉前联调264宗。

（二）抓好防控网格管理，深化系列平安创建活动。做好安全防范工作，确保辖区和谐稳定。及时制定应急预案，加强重点时期日常巡逻检查和监控巡视，形成立体防控，切

实提高了安全保障水平。坚持群防群治，做好群防群治队伍建设，发动党员和社区群众开展社区治安巡逻，提高群防率。加强安防设施的维护管理，对辖区内重点地区增设了监控探头和做好现有设备的维护升级，推动社会治安持续好转。加大对“非法宗教活动、非法宗教出版物、非法宗教网络”的治理力度，推动“强综治、创平安、促发展”创建活动。深化“平安细胞”工程，加强对重点地区、重点领域、重点人群的整治工作，严防重大群体性事件、公共安全事件、安全生产事故、食品药品事件的发生。继续推进平安社区建设，积极开展“综治宣传月”、“平安宣传”等宣传活动，派发及张贴消防安全常识、防邪、禁毒知识等的宣传资料 1000 多份。着力加强法律法规、禁毒等教育宣传，将综治宣传的触角延伸到每家每户。加强社会治安综合治理。持续抓好校园整治。在节假日前及高考、中考前，组织派出所、安监部门和社区对学校及周边环境进行排查、整治。通过对安全隐患检查，进一步提高辖区学校和学校安全责任人预防安全隐患的责任意识，校内安全隐患大幅度减少。同时街道派出所民警及治安联防队也根据情况安排到各个学校进行巡逻，有效的保证了校园安全。开展好各项打击整治行动，大力压减刑事案件。今年我街共立刑事案件 492 宗，比去年 507 宗下降 3%，受理治安案件 812 宗，比去年同期 765 宗上升 6.1%。并在扫黄专项行动中行政拘留 10 人；在禁赌专项行动中行政拘留 27 人，刑事拘留 3 人。

（三）做好重点防范，巩固社区消防和安全生产。把消防工作、安全生产工作进网格，全面开展校园安全、交通安

全、人员密集场所专项整治活动，及时消除各类安全隐患，确保重点领域的安全稳定。严格落实安全生产“一岗双责”与安全生产标准化制度，与15个社区居委会及157个辖内机团单位签订《2015年安全生产、消防安全、交通安全工作管理责任书》，进一步提升安全生产标准化建设水平，认真开展安全生产大检查，突出抓好“安全生产月”活动，组织辖内东宝大厦、东山雅筑、长裕加油站等重点单位进行应急演练；超额完成安全主任、主要负责人培训和规模以下微小企业的安全生产标准化，消防安全三停单位5家、罚款12.5万元、行政拘留12人，使安全生产管理工作常态化、制度化、规范化。加强托管机构及出租屋的整治，强化社区治安防范、安全、消防、流动人员和特殊人群服务管理等工作，辖内“住改仓”32套已全部整治完毕。社区微型消防站建成并投入使用，同时，投入资金10多万元，为15个社区加配了灭火器、消防服、消防头盔等应急器材，增强了社区消防安全防范力度。并组织了两次全街范围的大型消防工作业务理论和应急技能实操培训，切实提高各部门、各社区人员组织疏散和逃生自救能力，提升我街消防安全工作能力。今年没有发生重大消防安全生产事故。

（四）开展严打整治，加强出租屋管理。加强对出租屋、来穗人员管理和对外国人管理专项整治工作。截至12月底，登记在册出租屋6454套，来穗人员14202人，登记及核实境外人员299人，办理及续期居住证2174个；全街归档房屋6960套，出租屋归档率超过九成，办理租赁合同备案3024宗；共代征出租屋综合税、个体代征税、印花税、车船税等

2059 万余元（其中出租屋综合税 1412 万多元、印花税 633 万多元），同比增长约 7.2%。全年共巡查问题出租屋 104885 套次，新登记来穗人员信息 6912 条、人走注销 7822 条，新登记出租屋 436 套，摸查托管班 183 家。书面和网络反馈有关职能部门各类涉外、消防治安安全隐患、无证照、改变房屋使用性质等信息约 4100 条。协助处罚不办理租赁合同备案 10 宗，协助处罚中介未报送租赁信息 2 宗；协助各职能部门开展“住改托”、“二合一、三合一”等严重消防隐患整治活动 20 余次，整治“住改托”26 家、“二合一、三合一”41 家、拆除住人阁楼 3 家、电线乱接乱拉整改 57 套。同时还注重发动群众，进行广泛宣传，共印制宣传资料 20000 多份，上门派发 7000 多份，通过短信平台发送温馨提示（滞纳金宣传）、消防安全小知识等信息 4200 多条。同时大力推进电子门禁系统和流动人员自助申报平台，以西元岗社区为试点安装 16 个门禁系统，实现信息采集多样化和社会化。

一年来，我街各项工作均取得可喜成绩，但仍存在一些困难和问题。主要是：与国内先进城区街区相比，经济社会发展面临不少约束和挑战，经济增长后劲乏力；辖内的不稳定因素仍然存在，社会治安群防群治工作仍不能放松，维护社会公共安全责任重大；城市建设与管理仍存较多“短板”，老城区历史文化保护与短期经济发展间存在较大矛盾，城区环境和公共服务与居民群众日益增长的品质化要求存在一定差距；人口老龄化趋势加剧，社会民生保障压力巨大。对此，我们都必须高度重视，在今后工作中采取措施认真加以解决。

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如学校的学费收入、医院的医疗收入等。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。如饭堂收入、存款利息收入、租金收入、捐赠收入等。

五、上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

七、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

八、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、政府性基金收入（非税收入部分）：各级政府及其所属部门根据法律、行政法规以及中共中央、国务院有关文件规定，向公民、法人和其他组织无偿征收的具有专项用途的财政资金（包括基金、资金、附加和专项收费）。

十、专项收入：单位根据特定需要由国务院批准或国务院授权有关部门批准设置，具有特定来源，并规定有专门用

途，纳入预算管理的财政资金。

十一、行政事业性收费收入：国务院财政部门会同价格主管部门共同发布的规章或者规定所收取的各项收费收入以及省、自治区、直辖市人民政府财政部门会同价格主管部门共同发布的规定所收取的各项收费收入。如教育部门的高等学校学费、公安部门的驾驶许可考试费等。

十二、罚没收入：执法机关依法收缴的罚款（罚金）、没收款、赃款，没收物质、赃物的变价款收入。

十三、国有资本经营收入：单位经营、使用国有财产等取得的收入，包括经营性国有资产出租收入、企业上缴的利润（股息、红利）、国有资产转让或出售收入等。

十四、国有资源（资产）有偿使用收入：单位有偿转让国有资源（资产）使用费而取得的收入，包括非经营性国有资产出租收入、海域使用金收入、场地和矿区使用费收入、特种矿产品出售收入等。

十五、其他收入（非税收入部分）：除上述非税收入外的捐赠收入、主管部门集中收入、乡镇自筹收入等。

十六、一般公共服务(类)财政事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十七、一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十八、一般公共服务(类)财政事务(款)机关服务(项)：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后

勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。

十九、一般公共服务（类）财政事务（款）信息化建设（项）：反映财政部门用于“金财工程”等信息化建设方面的支出。

二十、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

二十一、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按照人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十二、工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出。

二十三、商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备购置费、军事性建设费以及军事建筑物的购置费等在本科目中反映）。包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、因公出国（境）费用、会议费、公务接待费、公务用车运行维护费等。

二十四、对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。包括离休费、退休费、生活补助、医疗费、住房公积金、购房补贴等。

二十五、伙食补助费：反映单位发放给职工的伙食补助费，如误餐补助等。

二十六、绩效工资：反映事业单位工作人员的绩效工资。

二十七、购房补贴：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。